

แบบสรุปรายงานการประเมินองค์กรคุณธรรม
ของหน่วยงานในกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานเลขาธิการกรม.....
๒. ชื่อผู้บริหาร.....นางจุฬารัตน์ มณีเสถียรรัตนนา.....
๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ตัวชี้วัดข้อที่ ๑ - ๓)					
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน	๐ คะแนน	
๑. องค์กรมีการประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กร ให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☒ จำนวนผู้บริหาร และบุคลากรใน องค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร	☐ จำนวนผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร	☐ จำนวนผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร	☐ จำนวนผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำ เป็นลายลักษณ์อักษร	๓
	หลักฐาน - ประกาศเจตนารมณ์ ของหน่วยงาน - แบบลงนาม ท้ายประกาศ เจตนารมณ์ฯ ของ บุคลากรในหน่วยงาน	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน	
๒. องค์กรมีการกำหนด เป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ อยากแก้” และ “ความดี ที่อยากทำ” ที่สอดคล้อง กับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☒ มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู (ไม่น้อยกว่า ๕ คุณธรรม)	☐ มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู (ไม่น้อยกว่า ๓ คุณธรรม)	☐ มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู (ไม่น้อยกว่า ๒ คุณธรรม)	☐ ไม่มีการกำหนด เป้าหมาย	๓

	หลักฐาน - ประกาศเจตนารมณ์ ของหน่วยงาน	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน	
๓. องค์กรมีการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วน ร่วมของบุคลากร เพื่อการ พัฒนาองค์กร	☒ มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ ☒ มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน และ ☒ มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน รับผิดชอบการ ดำเนินงาน	☐ มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ ☐ มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน	☐ มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	☐ ไม่มีการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	๓
	หลักฐาน - แผนขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม โดย มีโครงการ/กิจกรรม, คุณธรรมเป้าหมาย, วัตถุประสงค์, ตัวชี้วัด, งบประมาณ, ระยะเวลาดำเนินงาน, หน่วยงานที่ รับผิดชอบ และชื่อ ผู้รับผิดชอบ - คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมของ หน่วยงาน	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน	
รวมคะแนนตัวชี้วัด ข้อที่ ๑ - ๓					๔

การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ตัวชี้วัดข้อที่ ๔ - ๖)					
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน	๐ คะแนน	
๔. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ในข้อที่ ๓	☒ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓
หลักฐาน - แบบรายงานฯ ครั้งที่ ๑	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน		
๕. องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ ☒ มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ ☒ มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ ☐ มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
หลักฐาน - แบบรายงานฯ ครั้งที่ ๑	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน		

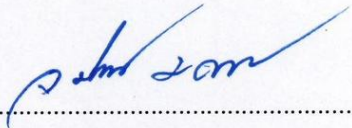
๖. องค์กรมีการยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ ☒ มีการประกาศยกย่อง เชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ ☒ มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและภายนอกองค์กรผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	☐ มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ ☐ มีการประกาศยกย่อง เชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	☐ มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	☐ ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๓
	หลักฐาน - ภาพกิจกรรมประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากร - ภาพกิจกรรมประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงาน - ภาพหลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร	หลักฐาน 	หลักฐาน 	หลักฐาน 	
รวมคะแนนตัวชี้วัด ข้อที่ ๔ - ๖					๙
รวมคะแนนตัวชี้วัด ข้อที่ ๑ - ๖					๑๘

การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ตัวชี้วัดข้อที่ ๗ - ๙)					
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน	๐ คะแนน	
๗. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่ดีขึ้นที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	☒ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ ☒ องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ ☒ บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% ขึ้นไป และ ☐ องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๓
	หลักฐาน - แบบรายงานฯ ครั้งที่ ๒	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน	
๘. องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	☒ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ	☐ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ	☐ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	☐ ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓

	☒ มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	☐ มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น			
	หลักฐาน - รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม - สื่อรูปแบบต่าง ๆ	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน	
๙. องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	☒ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ ☒ มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	☐ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ ☐ มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	☐ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	☐ ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓
	หลักฐาน ภาพการเผยแพร่ รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และสื่อต่าง ๆ (หลักฐานตามข้อ ๘) - ภายในองค์กร และ - ภายนอกองค์กร (แนบ Link พร้อม QR Code ถ้ามี)	หลักฐาน	หลักฐาน	หลักฐาน	
รวมคะแนนตัวชี้วัด ข้อที่ ๗ - ๙					๙
รวมคะแนนตัวชี้วัด ข้อที่ ๑ - ๙					๒๗

๔. สรุปผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน

- ☐ ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม
ดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน
- ☐ ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม
ดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน
- ☒ ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

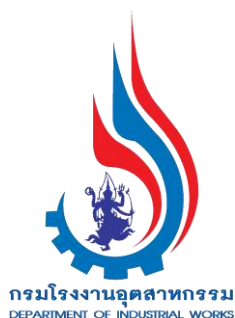
ผู้รายงาน.....

(นางจุฬารัตน์ มณีเกียรติ์นา)

ตำแหน่ง.....เลขานุการกรม.....

วันที่.....๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

หมายเหตุ จัดทำแบบสรุปรายงานการประเมินองค์กรคุณธรรม ในรูปแบบไฟล์ PDF และจัดส่งให้หน่วยงานหลัก
ที่รับผิดชอบตรวจสอบ เพื่อรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงอุตสาหกรรม



รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขานุการกรม
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๑

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน
ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม
โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม
๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

- ☒ ประกาศเจตนารมณ์ฯ และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จำนวน...๗...คุณธรรม
- ☒ บุคลากรลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรจำนวน...๘๒...คน จากบุคลากรทั้งหมด...๘๒...คน
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.....



แบบลงนามเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน และระดับตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางจุฬารัตน์ มณีเสถียรรัตน	เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการ ระดับสูง	
ฝ่ายสารบรรณ			
๒	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๓	นางสาววันดี อ่อนสำราญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๔	นายจักรกฤษณ์ ตรุษเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕	นางบัณฑิตา อินรินทร์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๖	นางสาววัลลภา สงวนวรพงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๗	นายเมธา ผ่องบุรุษ	นักจัดการงานทั่วไป	
๘	นายสถาพร เวชกรณ์	นักจัดการงานทั่วไป	
กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก			
๙	นางศิริพันธ์ ทองคำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	
๑๐	นางสาววิชุดา โชคดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๑	นางสาวธัญภา หมั่นจิตร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๒	นายธนธิป ศุภสุนทรกุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๓	นางสาวมณฑลลี สุขลาภ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๔	นางสาวอมรรัตน์ ทองแฉล้ม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	



แบบลงนามการรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการ NO GIFT POLICY ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน และระดับตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มประชาสัมพันธ์			
๑๕	นางสาวภาวิดา อมรประเวศ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	
๑๖	นางสาวชวัลญา วิจิตรโสภณ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๗	นางสาวปุยภรณ์ เหมือนมาศ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายฤกษ์กนก วรรณวีระ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๙	นางสาวศศิกานต์ วิชาลาภรณ์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๒๐	นางสาววินิศา นาวายุทธ	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน	
กลุ่มบัญชี			
๒๑	นางสาววรัญญา เบญจกิจนิธิ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๒๒	นางสาวอรณิส เกษมสิริบุญวัฒน์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๓	นางสาวปัญญูศา สามารถ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๔	นางสาวอภิญญา สุขดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๒๕	นางสาวณัฏฐนิช เมืองสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๒๖	นางสาวประพัศรา กนกพัฒน์กิจ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๗	นายโสภณ รอดทับ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๘	นางสาวเปมิกา ฤทธาพิทย์	นักจัดการงานทั่วไป	



แบบลงนามเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขานุการกรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน และระดับตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มการเงิน			
๒๙	นางสาวอรทัย อภิรต์สัมฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๓๐	นางสวณัฏฐา ผาสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๓๑	นางสาวโชติกา ภิรมย์สด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๓๒	นางสาวชวัลรัตน์ ชมวิหค	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๓๓	นางสาวอรสา ศรีอารีย์กุลชัย	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๓๔	นางประนอม ยอดมาลี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๓๕	นางสาวสุนิษา ชมเชย	นักวิชาการเงินและบัญชี	
กลุ่มพัสดุ			
๓๖	นางสาวสินุช จันทรเพ็ญ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	
๓๗	นางสาวรจันต์ ลีวรรณกิตติกุล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๓๘	นางสาวศันท์ชญา แสงอรุณ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๓๙	นางสาวศิริภรณ์ เขาวงษ์ไพบูลย์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๔๐	นางสวณัฏฐมน เทียงตรง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๔๑	นางสาวอรสา รื่นผกา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๔๒	นางสาวชญาภา ลิ้มพาณิชย์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๔๓	นางสาวพรทิพย์ ทรงบัณฑิต	นักจัดการงานทั่วไป	



แบบลงนามการรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการ NO GIFT POLICY ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขานุการกรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน และระดับตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
<u>กลุ่มอาคารและทรัพย์สิน</u>			
๔๔	นายวิจิตร ทองสำริด	เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส	
๔๕	นายศรรัชต์ สูงทรง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๔๖	นางสาวบรรจงรัตน์ วงศ์ศรี	เจ้าพนักงานพัสดุนำนายงาน	
<u>กลุ่มงบประมาณ</u>			
๔๗	นางมัทธิดา งามสุขสวัสดิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๔๘	นางสาวพุดธิดา อินทร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๔๙	นางสาวปณณภา เทียมเสวต	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๕๐	นางสาวประภาพร โพธิ์สี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๕๑	นางสาวแจ่มจันทร์ รุ่งจอหอ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
<u>กลุ่มบริการสารพันทั้งใจ</u>			
๕๒	นางสาวจิรัชญา อุปชิต	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๕๓	ว่าที่ ร.ต.หญิงณัฐวดี ชันทะพงษ์	นักจัดการงานทั่วไป	
๕๔	นายสมชาย แดงโสภา	นักจัดการงานทั่วไป	
๕๕	นายปรีดาพันธุ์ นุชชม	นักจัดการงานทั่วไป	



แบบลงนามการรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการ NO GIFT POLICY ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน และระดับตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
<u>พนักงานขับรถยนต์</u>			
๕๖	นายสำราญ นิมนต์	หัวหน้าหมวดรถยนต์	
๕๗	นายไพศาล วงษ์วิจิตร	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๕๘	นายสมศักดิ์ ป่องลม	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๕๙	นายนิธิธร เนตรสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๐	นายสุนทร ชูอำไพ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๑	นายเอกราช จิตรสำเร็จ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๒	นายณรงพร ศรีวิณะชัย	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๓	นายถาวร ทาวงษ์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๔	นายฉลองชัย ทรัพย์ทรง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๕	นายทรงศีล ต้นเกษม	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๖	นายชาติชาย คำขำ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๗	นายกฤษณะ ภูเกลี้ยง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๘	นายอภิสิทธิ์ คชศิริพงษ์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๖๙	นายสมบุญ พุ่มพื้ง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	
๗๐	นายสุพจน์ ปิ่นแก้ว	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	



แบบลงนามเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน และระดับตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
<u>พนักงานจ้างเหมาบริการ</u>			
๗๑	นางสาวนงลักษณ์ นธิทิพย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางนงลักษณ์ นธิทิพย์
๗๒	นายพิพัฒน์ แก้วเกตุ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นายพิพัฒน์ แก้วเกตุ
๗๓	นางสาวเบญจวรรณ นธิทิพย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางสาวเบญจวรรณ นธิทิพย์
๗๔	นางวงศ์ผกา โสมณทา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางวงศ์ผกา โสมณทา
๗๕	นายวรกร วิเศษสินธุ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นายวรกร วิเศษสินธุ์
๗๖	นางสาววรินทร์นิตา ออไอสุณย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางสาววรินทร์นิตา ออไอสุณย์
๗๗	นางสาวเมธานันท์ วรรัช	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางสาวเมธานันท์ วรรัช
๗๘	นางสาวจิราพัชร ทิพย์ไสยาศน์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางสาวจิราพัชร ทิพย์ไสยาศน์
๗๙	นางสาวชัชฌิมพร สมพงษ์เกิด	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางสาวชัชฌิมพร สมพงษ์เกิด
๘๐	นายพนมวรรณ จันทรศิริ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นายพนมวรรณ จันทรศิริ
๘๑	นางสาวณิชา ขุนทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางสาวณิชา ขุนทอง
๘๒	นางสาวอนงค์พร ตริทานนท์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นางสาวอนงค์พร ตริทานนท์



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม

ข้าพเจ้า พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการกรม โรงงานอุตสาหกรรม มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นร่วมกันที่จะทำสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น เพื่อพัฒนานุเคราะห์ ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ครบทุกมิติ คือ เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และร่วมสร้างสังคมไทย เป็นสังคมคุณธรรมอย่างยั่งยืน จึงกำหนดคุณธรรมเป้าหมายเพื่อเป็นแนวทางในการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรใหม่และขับเคลื่อนกรมโรงงานอุตสาหกรรมไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ จำนวน ๗ คุณธรรม ดังนี้

๑. หลักธรรมทางศาสนา
๒. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. วิถีวัฒนธรรมไทย
๔. วินัย
๕. สุจริต
๖. จิตอาสา
๗. กตัญญู

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางจุฬารัตน์ มณีเสถียรรัตนนา)

เลขาธิการกรม

ตัวชี้วัดที่ ๒

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้”
และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรม
ทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

- มีการกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย ในแผนฯ จำนวนไม่น้อยกว่า

☒ ๕ กิจกรรม และ ๕ คุณธรรม

☐ ๓ กิจกรรม และ ๓ คุณธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๓

องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน
ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๒
อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร

☒ แผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

☒ มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรม

☒ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน/กรรมการ รับผิดชอบการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

แผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเลขาธิการกรม

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ
๑	มุมนศาสนา	หลักธรรมทางศาสนา	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เช่น การทำทาน การดื่กบาตร การสวดมนต์ไหว้พระ การรับศีลอภัยบาป การถือศีลอดในเดือนรอมะฎอน เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามี การทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศาสนา หรือ หลักธรรมทางศาสนาอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ
๒	วิถีพอเพียง	หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนิน ชีวิตและการปฏิบัติงาน คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และมี ภูมิคุ้มกัน เช่น การออมเงิน การใช้ทรัพยากร และทรัพยากรของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามี การทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง หรือคุณธรรมด้าน พอเพียง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ
๓	คุณค่าทางวัฒนธรรม	วิถีวัฒนธรรมไทย	เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์ภูมิปัญญาไทย โดยส่งเสริม อัตลักษณ์ความเป็นไทยผ่านวัฒนธรรม การแต่งกายผ้าไทย เข้าร่วมประเพณีไทย เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามี การทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิถีวัฒนธรรม ไทย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ
๔	การรักษาวินัยของ เจ้าหน้าที่ สล.	วินัย	เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างบุคลากรใน หน่วยงานในการสร้างบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานและ อำนวยความสะดวกต่อผู้ติดต่อขอรับบริการ เป็นอาจิม เช่น การทำกิจกรรม ๕ ส. การรักษาความสะอาดพื้นที่ส่วนรวม การปฏิบัติงานตามวิธีการและขั้นตอนที่ กำหนดไว้ เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามี การการสร้างบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานและ อำนวยความสะดวกต่อผู้ติดต่อขอรับ บริการ เป็นอาจิม อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางมัทธิดา งามสุขสวัสดิ์
๕	สล. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย	สุจริต	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. มีส่วนร่วมใน การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดย ไม่เรียก ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. บุคลากรใน สล. ทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ กรอ. ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - พ.ค. ๖๘	กลุ่มบริการสารพันทั้งใจ และคณะทำงานขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมัทธิดา งามสุขสวัสดิ์
๖	สล. อาสาปันน้ำใจ	จิตอาสา	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. มีกิจกรรม หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้ หรือเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม เช่น การบริจาคสิ่งของ การบริจาคโลหิต	๑. บุคลากรใน สล. มีกิจกรรม หรือเข้า ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับจิตอาสา อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - พ.ค. ๖๘	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก และ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางมัทธิดา งามสุขสวัสดิ์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ
๗	การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	กตัญญู	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สส. สำนึกคุณค่าและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๑. บุคลากรใน สส. มีกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความกตัญญูต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - พ.ค. ๖๘	กลุ่มประชาสัมพันธ์ และคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางมัทธิดา งามสุขสวัสดิ์
รวม ๗ กิจกรรม					งบประมาณ-..... บาท			

ลงนาม..... ผู้อนุมัติ
(นางจุฬารัตน์ มณีเสถียรรัตนนา)
เลขานุการกรม

หมายเหตุ

๑. “คุณธรรมเป้าหมาย” สามารถระบุได้มากกว่า ๑ คุณธรรม
๒. “ระยะเวลา” ให้ระบุช่วงเดือนที่ดำเนินการ
๓. “หน่วยงานที่รับผิดชอบ” หมายถึง หน่วยงาน/กลุ่มงาน ที่จัดโครงการ/กิจกรรม
๔. “ชื่อบุคลากรที่รับผิดชอบ” หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่จัดโครงการ/กิจกรรม



คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม

ที่ ๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้นำการประชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม มาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และกำหนดให้ส่วนราชการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป เข้าร่วมการประเมินดังกล่าว โดยกระทรวงอุตสาหกรรม ตั้งเป้าหมายให้หน่วยงานในสังกัดมีผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ต่ำกว่าระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของ สำนักงานเลขาธิการกรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ข้างต้น และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. เลขาธิการกรม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒.-๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่ม / ฝ่ายในสำนักงานเลขาธิการกรม | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางมีชัยมา งามสุขสวัสดิ์ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ผู้แทนสำนักงานเลขาธิการกรม | |
| ๑๒. นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางบัณฑิตา อินรินทร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ดำเนินกิจกรรมตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้
๓. รายงานผลการดำเนินงานแก่กลุ่มงานจริยธรรม
๔. ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรมบรรลุวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางจุฬารัตน์ มณีเสถียรรัตนนา)

เลขาธิการกรม

ตัวชี้วัดที่ ๔

องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน
ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๓

☒ ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ครั้งที่ ๑ คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐....

ตัวชี้วัดที่ ๕

องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน
มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือ
ถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ
เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๓

☒ จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ ครั้งที่ ๑

☒ มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนฯ

☒ มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนฯ

แบบรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

☒ ครั้งที่ ๑ วันที่...๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘.....

☒ ครั้งที่ ๒ วันที่...๖ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานตามแผนฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากรที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๑	มุมนศาสนา	หลักธรรมทางศาสนา	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เช่น การทำทาน การตักบาตร การสวดมนต์ไหว้พระ การรับศีล อภัยบาป การถือศีลตลอดในเดือนรอมะฎอน เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศาสนา หรือหลักธรรมทางศาสนาอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : มีความเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา พร้อมความเข้าใจหลักธรรมทางศาสนายิ่งขึ้น ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและเข้าร่วมกิจกรรมทางพุทธศาสนา	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณและคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยิ่งสันติเยะ	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๒	วิถีพอเพียง	หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและ การปฏิบัติงาน คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน เช่น การออมเงิน การใช้ ทรัพย์สินและทรัพยากรของ หน่วยงานอย่างคุ้มค่า	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่ แสดงให้เห็นว่ามีการทำ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง หรือ คุณธรรมด้านพอเพียง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินกิจกรรมพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. เข้าใจและร่วมกัน ดำเนินการคัดแยกกระดาษ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๓	คุณค่าทาง วัฒนธรรม	วิถีวัฒนธรรม ไทย	เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมี ส่วนร่วมในการอนุรักษ์ภูมิ ปัญญาไทย โดยส่งเสริมอัตลักษณ์ ความเป็นไทยผ่านวัฒนธรรม การแต่งกายผ้าไทย เข้าร่วม ประเพณีไทย เป็นต้น	๑. หน่วยงานมี กิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่า มีการทำกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับวิถีวัฒนธรรม ไทย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินกิจกรรมพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : ได้รับทราบและเข้าใจในวิถีวัฒนธรรม ไทยในวันสงกรานต์ ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและเข้าร่วม กิจกรรมในวันสงกรานต์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันติยะ	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๔	การรักษาวินัยของ เจ้าหน้าที่ ศบพ.	วินัย	เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่าง บุคลากรในหน่วยงาน ในการสร้างบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ ทำงานและอำนวยความสะดวก ต่อผู้ติดต่อขอรับบริการ เป็นอาทิ เช่น การทำกิจกรรม ๕ ส. การรักษาความสะอาด พื้นที่ส่วนรวม การปฏิบัติงาน ตามวิธีการและขั้นตอนที่กำหนด ไว้ เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่ แสดงให้เห็นว่ามีการสร้าง บรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การทำงานและอำนวยความสะดวก ต่อผู้ติดต่อขอรับบริการ เป็นอาทิ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินงานกิจกรรมพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ของ สส.สวมชุดข้าราชการ มาปฏิบัติงานในวันที่กำหนดตาม นโยบาย ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สส. รับทราบและปฏิบัติ ตามนโยบายและแนวปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมัทธินา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๕	สล. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย	สุจริต	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยไม่เรียก ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. บุคลากรใน สล. ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ กรอ. ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและถือตามแนวปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	กลุ่มบริการสารพัน ทั้งใจ และ คณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมัชฌิมา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๖	สล. อาสาปันน้ำใจ	จิตอาสา	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. มีกิจกรรม หรือเข้าร่วมกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือ เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อ ส่วนรวม เช่น การบริจาคสิ่งของ การบริจาคโลหิต	๑. บุคลากรใน สล. มีกิจกรรม หรือเข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ จิตอาสา อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินกิจกรรมพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ สล. เข้าร่วมกิจกรรมการ บริจาคเลือด และปลูกต้นไม้ตาม กิจกรรมที่กำหนด ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและปฏิบัติ ตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมัทธินา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๗	การดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม	กตัญญู	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. สำนึกคุณค่าและแสดงออกถึง ความกตัญญูต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๑. บุคลากรใน สล. มีกิจกรรมหรือเข้าร่วม กิจกรรมที่แสดงถึงความ กตัญญูต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินกิจกรรมพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ สล. เข้าร่วมกิจกรรมการ ปลูกต้นไม้ เพื่อแสดงออก ความกตัญญูต่อธรรมชาติ ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและปฏิบัติ ตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	กลุ่มประชาสัมพันธ์ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมัทธมา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

แบบรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

☒ ครั้งที่ ๑ วันที่...๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘.....

☒ ครั้งที่ ๒ วันที่...๖ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

ส่วนที่ ๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จ และข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุงพัฒนาที่จะดำเนินการในระยะต่อไป	ร้อยละผลสำเร็จ
				จำนวน (คน)	ร้อยละ			
๑	การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้	หลัก ๓ มิติ ๕ คุณธรรม	- สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงผลที่ได้รับจากการทำความดี เหมาะสมกับการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนร่วมงาน - เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกันลงคะแนนเพื่อคัดเลือกบุคคลที่มีคุณธรรมและทำความดี ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๒	การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	หลัก ๓ มิติ ๕ คุณธรรม	- เจ้าหน้าที่ที่ร่วมกันแสดงความคิดเห็นด้านการประสานงาน การใช้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๓	มุมนศาสนา	หลักธรรมทางศาสนา	- สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศาสนาหรือหลักธรรมศาสนา ได้แก่ การเข้าร่วมพิธีกรรมในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ การทำบุญถือศีลที่วัด โดยได้รับความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมของเจ้าหน้าที่	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๔	วิถีพอเพียง	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- เจ้าหน้าที่ สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ เช่น การใช้ทรัพยากรและทรัพยากรของหน่วยงานมาใช้อย่างคุ้มค่า	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุงพัฒนาที่จะดำเนินการในระยะต่อไป	ร้อยละผลสำเร็จ
				จำนวน (คน)	ร้อยละ			
๕.	คุณค่าทางวัฒนธรรม	วิถีวัฒนธรรมไทย	- สล.เข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิถีวัฒนธรรมไทย โดยส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นไทยผ่านวัฒนธรรมการแต่งกายผ้าไทย เข้าร่วมประเพณีไทย เช่น การแต่งกายชุดผ้าไทยเข้าร่วมประเพณีสงกรานต์	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๖	การรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่ สล.	วินัย	- เจ้าหน้าที่ สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมด้านวินัย เช่น การจัดกิจกรรม ๕ ส. เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ขอรับบริการ และการแต่งกายชุดทากีในวันจันทร์	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๗	สล. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย	สุจริต	- สล.เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านสุจริต เช่น การแจ้งเพื่อรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรการขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ "NO GIFT POLICY" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๘	สล. อาสาปันน้ำใจ	จิตอาสา	- สล.เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านจิตอาสา เช่น การบริจาคโลหิต	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๙.	การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	กตัญญู	- สล. จัดทำกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกต้นไม้	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐

ผู้รายงานนางสาวรินทร์ ฝุ่งสันเทียะ..... ตำแหน่งนักจัดການทั่วไปชำนาญการ.....☐
โทรศัพท์๐ ๒๔๓๐ ๒๓๐๓..... มือถือ๐๘ ๙๗๗๑ ๔๙๙๔..... E-mail :saraban@diw.mail.go.th.....☐

ตัวชี้วัดที่ ๖

องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน
ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้
เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน
การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๓

- ☒ มีการยกย่องเชิดชูบุคลากร โดยมีการประชาสัมพันธ์
ภายในองค์กรผ่านทาง บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ สล. และ ไลน์กลุ่ม สล.
และภายนอกองค์กรผ่านช่องทาง.....เว็บไซต์ สล.
- ☒ มีการยกย่องเชิดชูหน่วยงาน โดยมีการประชาสัมพันธ์
ภายในองค์กรผ่านทาง บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ สล. และ ไลน์กลุ่ม สล.
และภายนอกองค์กรผ่านช่องทาง.....เว็บไซต์ สล.

*การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน, ไลน์กลุ่มหน่วยงาน, หนังสือแจ้งเวียนภายในหน่วยงาน,
เว็บไซต์หน่วยงาน

*การประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่คนภายนอกสามารถมองเห็นได้, ไลน์กลุ่มที่มีคนภายนอกอยู่, หนังสือ
แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายนอก, เว็บไซต์, เฟซบุ๊ก

กิจกรรมการประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากร สล.
ที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



นางศิริพันธ์ ทองคำ คุณธรรมด้านความซื่อสัตย์



กิจกรรมการประกายกย่องเชิดชูหน่วยงานภายใน สล.
ที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



กลุ่มประชาสัมพันธ์ ด้านจิตอาสา



ประกาศยกย่องไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน สล.





นางจุฬารัตน์ มณีเอื้อยรัตนนา
Chularat Maneeathairattana
ตำแหน่ง : เลขานุการกรม

ประธานสัมพันธ์

เปิดรับสมัคร มอบทุนสนับสนุนการศึกษาสำหรับบุตรสมาชิกสวัสดิการ
ทรอ. ประจำปี 2568

พ.อ.
16

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. 2568

By admin in Homepage

- คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม ที่ 2/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม
- ผลการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ 2568

หน้าแรก

เกี่ยวกับสำนัก

กฎหมาย/ระเบียบ/สารบัญ

คู่มือปฏิบัติงาน

งานสวัสดิการ

รายงานเรื่องร้องเรียน

กิจกรรม

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ขอยกย่องเชิดชูบุคลากร

นางศิริพันธ์ ทองคำ

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ได้รับการยกย่องเชิดชูให้เป็นบุคลากรที่มี
การส่งเสริม คุณธรรม หรือทำความดี
เป็นแบบอย่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ความซื่อสัตย์

ฝ่ายเลขานุการ กรม-ทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ขอยกย่องเชิดชูหน่วยงาน

กลุ่มประชาสัมพันธ์

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ได้รับการยกย่องเชิดชูให้เป็นหน่วยงานที่มี
การส่งเสริม คุณธรรม หรือทำความดี
เป็นแบบอย่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง จิตอาสา

ฝ่ายเลขานุการ กรม-ทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ขอเสนอประกาศยกย่องในวันที่ 13 เดือนธันวาคม

นางศิริพันธ์ ทองคำ

ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติคุณดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ความซื่อสัตย์

นางศิริพันธ์ มณีเอื้อยรัตนนา
เลขานุการกรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ขอเสนอประกาศยกย่องในวันที่ 13 เดือนธันวาคม

กลุ่มประชาสัมพันธ์

ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติคุณดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง จิตอาสา

นางศิริพันธ์ มณีเอื้อยรัตนนา
เลขานุการกรม

ตัวชี้วัดที่ ๗

องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๓
เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม
ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม
ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

- ☐ ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ครั้งที่ ๒ คิดเป็นร้อยละ.....
- ☒ จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ ครั้งที่ ๒
- ☒ องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น
- ☒ บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

แบบรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

☒ ครั้งที่ ๑ วันที่...๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘.....

☒ ครั้งที่ ๒ วันที่...๖ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานตามแผนฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากรที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๑	มุมนศาสนา	หลักธรรมทางศาสนา	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เช่น การทำทาน การตักบาตร การสวดมนต์ไหว้พระ การรับศีล อภัยบาป การถือศีลอดในเดือนรอมะฎอน เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศาสนา หรือหลักธรรมทางศาสนาอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : มีความเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา พร้อมความเข้าใจหลักธรรมทางศาสนายิ่งขึ้น ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและเข้าร่วมกิจกรรมทางพุทธศาสนา	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณและคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมประจำหน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยิ่งสันติเยะ	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๒	วิถีพอเพียง	หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและ การปฏิบัติงาน คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน เช่น การออมเงิน การใช้ ทรัพย์สินและทรัพยากรของ หน่วยงานอย่างคุ้มค่า	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่ แสดงให้เห็นว่ามีการทำ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง หรือ คุณธรรมด้านพอเพียง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินกิจกรรมพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. เข้าใจและร่วมกัน ดำเนินการคัดแยกกระดาษ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๓	คุณค่าทาง วัฒนธรรม	วิถีวัฒนธรรม ไทย	เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ภูมิปัญญาไทย โดยส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นไทยผ่านวัฒนธรรมการแต่งกายผ้าไทย เข้าร่วมประเพณีไทย เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิถีวัฒนธรรมไทย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : ได้รับทราบและเข้าใจในวิถีวัฒนธรรมไทยในวันสงกรานต์ ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและเข้าร่วมกิจกรรมในวันสงกรานต์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางสาวรินทร์ ยุ่งสันเทียะ	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๔	การรักษาวินัยของ เจ้าหน้าที่ ศบพ.	วินัย	เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่าง บุคลากรในหน่วยงาน ในการสร้างบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ ทำงานและอำนวยความสะดวก ต่อผู้ติดต่อขอรับบริการ เป็นอาทิ เช่น การทำกิจกรรม ๕ ส. การรักษาความสะอาด พื้นที่ส่วนรวม การปฏิบัติงาน ตามวิธีการและขั้นตอนที่กำหนด ไว้ เป็นต้น	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่ แสดงให้เห็นว่ามีการสร้าง บรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การทำงานและอำนวยความสะดวก ต่อผู้ติดต่อขอรับบริการ เป็นอาทิ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินงานพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ของ สส.สวมชุดข้าราชการ มาปฏิบัติงานในวันที่กำหนดตาม นโยบาย ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สส. รับทราบและปฏิบัติ ตามนโยบายและแนวปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	ฝ่ายสารบรรณ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมัชฌิมา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๕	สล. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย	สุจริต	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยไม่เรียก ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. บุคลากรใน สล. ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ กรอ. ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและถือตามแนวปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	กลุ่มบริการสารพัน ทั้งใจ และ คณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมีขมิมา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๖	สล. อาสาปันน้ำใจ	จิตอาสา	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. มีกิจกรรม หรือเข้าร่วมกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือ เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อ ส่วนรวม เช่น การบริจาคสิ่งของ การบริจาคโลหิต	๑. บุคลากรใน สล. มีกิจกรรม หรือเข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ จิตอาสา อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินกิจกรรมพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ สล. เข้าร่วมกิจกรรมการ บริจาคเลือด และปลูกต้นไม้ตาม กิจกรรมที่กำหนด ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. ได้รับความรู้และปฏิบัติ ตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมีชัยมา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ชื่อบุคลากร ที่รับผิดชอบ	ร้อยละผลสำเร็จ
๗	การดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม	กตัญญู	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สล. สำนึกคุณและแสดงออกถึง ความกตัญญูต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๑. บุคลากรใน สล. มีกิจกรรมหรือเข้าร่วม กิจกรรมที่แสดงถึงความ กตัญญูต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผล การดำเนินงานพร้อม แนบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	ผลการดำเนินกิจกรรม : เจ้าหน้าที่ สล. เข้าร่วมกิจกรรมการ ปลูกต้นไม้ เพื่อแสดงออก ความกตัญญูต่อธรรมชาติ ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ สล. รับทราบและปฏิบัติ ตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗-พ.ค. ๖๘	กลุ่มประชาสัมพันธ์ และคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำ หน่วยงาน	นางมีขมิมา งามสุขสวัสดิ์	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

แบบรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

☒ ครั้งที่ ๑ วันที่...๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘.....

☒ ครั้งที่ ๒ วันที่...๖ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

ส่วนที่ ๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จ และข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุงพัฒนาที่จะดำเนินการในระยะต่อไป	ร้อยละผลสำเร็จ
				จำนวน (คน)	ร้อยละ			
๑	การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้	หลัก ๓ มิติ ๕ คุณธรรม	- สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงผลที่ได้รับจากการทำความดี เหมาะสมกับการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนร่วมงาน - เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกันลงคะแนนเพื่อคัดเลือกบุคคลที่มีคุณธรรมและทำความดี ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๒	การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	หลัก ๓ มิติ ๕ คุณธรรม	- เจ้าหน้าที่ที่ร่วมกันแสดงความคิดเห็นด้านการประสานงาน การใช้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๓	มุมนศาสนา	หลักธรรมทางศาสนา	- สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศาสนาหรือหลักธรรมศาสนา ได้แก่ การเข้าร่วมพิธีกรรมในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ การทำบุญถือศีลที่วัด โดยได้รับความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมของเจ้าหน้าที่	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๔	วิถีพอเพียง	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- เจ้าหน้าที่ สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ เช่น การใช้ทรัพยากรและทรัพยากรของหน่วยงานมาใช้อย่างคุ้มค่า	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	คุณธรรมเป้าหมาย	ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุงพัฒนาที่จะดำเนินการในระยะต่อไป	ร้อยละผลสำเร็จ
				จำนวน (คน)	ร้อยละ			
๕.	คุณค่าทางวัฒนธรรม	วิถีวัฒนธรรมไทย	- สล.เข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิถีวัฒนธรรมไทย โดยส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นไทยผ่านวัฒนธรรมการแต่งกายผ้าไทย เข้าร่วมประเพณีไทย เช่น การแต่งกายชุดผ้าไทยเข้าร่วมประเพณีสงกรานต์	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๖	การรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่ สล.	วินัย	- เจ้าหน้าที่ สล. ทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมด้านวินัย เช่น การจัดกิจกรรม ๕ ส. เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ขอรับบริการ และการแต่งกายชุดทากีในวันจันทร์	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๗	สล. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย	สุจริต	- สล.เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านสุจริต เช่น การแจ้งเพื่อรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรการขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ "NO GIFT POLICY" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๘	สล. อาสาปันน้ำใจ	จิตอาสา	- สล.เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านจิตอาสา เช่น การบริจาคโลหิต	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐
๙.	การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	กตัญญู	- สล. จัดทำกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกต้นไม้	๘๒	๑๐๐	-	-	๑๐๐

ผู้รายงานนางสาวรินทร์ ฝุงสันเทียะ..... ตำแหน่งนักจัดงานทั่วไปชำนาญการ.....☐
โทรศัพท์๐ ๒๔๓๐ ๒๓๐๓..... มือถือ๐๘ ๙๗๗๑ ๔๙๙๔..... E-mail :saraban@diw.mail.go.th.....☐

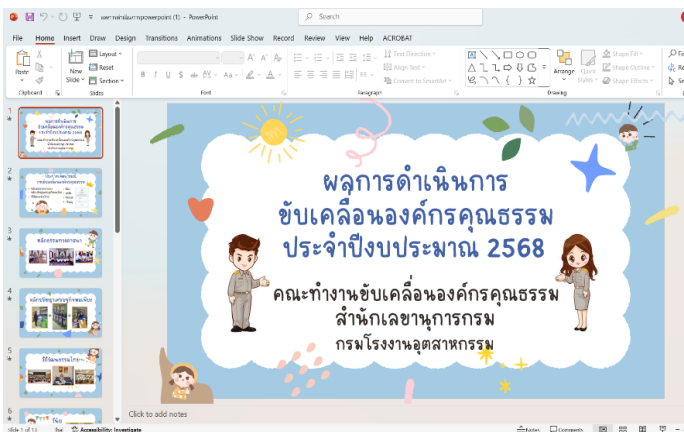
ตัวชี้วัดที่ ๘

องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ
การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด
ไว้ในตัวชี้วัดที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร
และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ

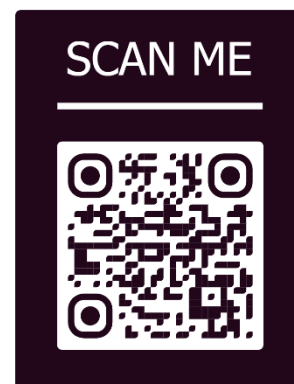
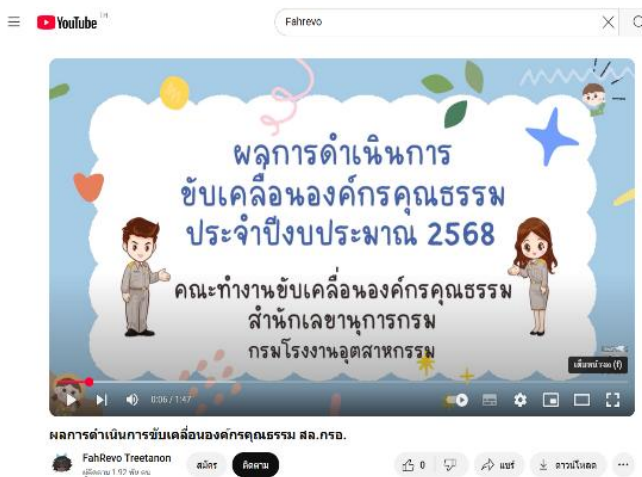
- ☒ มีการจัดทำเอกสารรายงานผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
 - ☒ มีการจัดทำสื่อผลการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมครบทุกกิจกรรม
- จำนวน.....๒.....รูปแบบ ได้แก่ PowerPoint และ Video

รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และนำเสนอสรุปรายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ของสำนักงานเลขาธิการกรม
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑. PowerPoint



๒.Video YouTube (<https://youtu.be/sVDGkPpNQMc?si=M-jWl๒๕NJNMIyBTK>)



ตัวชี้วัดที่ ๙

องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสาร
องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้
ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

- ☒ มีการเผยแพร่เอกสารรายงานผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม (ที่ได้จัดทำในตัวชี้วัดที่ ๘)
ภายในองค์กรผ่านช่องทาง.....บอร์ดแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ และกลุ่มไลน์.....
ภายนอกองค์กรผ่านช่องทาง จำนวน.....ช่องทาง ได้แก่ บอร์ดแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์
เว็บไซต์หน่วยงาน และYouTube.....
- ☒ มีการเผยแพร่สื่อ (สื่อทุกสื่อ ที่จัดทำในตัวชี้วัดที่ ๘)
ภายในองค์กรผ่านช่องทาง.....บอร์ดแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ และกลุ่มไลน์.....
ภายนอกองค์กรผ่านช่องทาง จำนวน.....ช่องทาง ได้แก่ บอร์ดแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์
เว็บไซต์หน่วยงาน และYouTube.....

*การเผยแพร่ภายในองค์กร เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน, ไลน์กลุ่มหน่วยงาน, หนังสือแจ้งเวียนภายในหน่วยงาน, เว็บไซต์หน่วยงาน

การแพร่รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสื่อนำเสนอสรุปรายงานฯ
ภายในและภายนอกหน่วยงาน สล.

เผยแพร่ภายในหน่วยงาน จำนวน ๒ ช่องทาง ดังนี้

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน



- ไลน์กลุ่มภายในหน่วยงาน สล.



เผยแพร่ภายนอกหน่วยงาน จำนวน ๓ ช่องทาง ดังนี้

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน



- เว็บไซต์ของหน่วยงาน สล. หัวข้อ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม (<http://reg3n.diw.go.th/secretary/>)



การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. 2568

- สำนักงานเลขาธิการกรม ที่ 2/2568 เรื่อง แจ้งเรื่องผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม
- ผลการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ 2568



- YouTube (<https://youtu.be/sVDGkPpNQMs?si=M-jWl๒๕NJNMIYBTK>)

