

ร่างแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเลขาธิการกรม

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
๑	การกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	เพื่อนำเป้าหมายที่กำหนดมาเป็นแนวทางในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมของหน่วยงาน	หน่วยงานมีเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	<p>๑. นำเป้าหมาย ๖ เรื่อง ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกรมโรงงานอุตสาหกรรม มากำหนดเป็น “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ของหน่วยงาน และอาจกำหนดเพิ่มเติมได้ตามที่หน่วยงานเห็นสมควร โดยนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มาเป็นกรอบในการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายเพิ่มเติม</p> <p>๒. นำเป้าหมายจากข้อ ๑ มาจัดทำเป็น “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม” ของหน่วยงาน โดยให้อำนาจการกอง/สำนักงาน/ศูนย์เป็นผู้ลงนามในใบประกาศเจตนารมณ์ฯ</p>		↔		คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สล.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
๒	การจัดทำแผน การดำเนินงานเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรม เป้าหมายที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๑ โดยบุคลากร มีส่วนร่วมในการพัฒนา หน่วยงาน	เพื่อใช้เป็นกรอบ แนวทางในการ ขับเคลื่อนการ ส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ให้เกิด ค่านิยม และ วัฒนธรรมที่ดี ในองค์กร	หน่วยงานมีแผน ปฏิบัติการด้าน ส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับ คุณธรรมเป้าหมาย ของหน่วยงาน	๑. หน่วยงานดำเนินการจัดทำ “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” โดยกำหนดกิจกรรมให้ สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด ไว้ในประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมของหน่วยงานและ เป็นกิจกรรมที่บุคลากรในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ โดยให้ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ ศูนย์ เป็นผู้ลงนามอนุมัติแผน ปฏิบัติการดังกล่าว ๒. หน่วยงานเผยแพร่แผนปฏิบัติการ ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ไว้บน หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. หน่วยงานส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้กลุ่มงานจริยธรรม ภายใน วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑) บันทึกแจ้งผลการดำเนินงาน และส่งสำเนาแผนปฏิบัติการฯ ๒) ไฟล์แผนปฏิบัติการฯ ที่สแกน จากต้นฉบับที่ลงนามอนุมัติแล้ว ส่งทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th				คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม สส.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	(เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	
๓	การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เพื่อให้มีผู้รับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำเร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการฯ	หน่วยงานมีคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๑ คณะ	<p>๑. หน่วยงานมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อยประกอบด้วยผอ. กอง/สำนักงาน/ศูนย์ เป็นประธาน ผู้แทนกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย เป็นคณะกรรมการ ผบ. เป็นคณะกรรมการและฝ่ายเลขานุการ</p> <p>๒. หน่วยงานเผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการไว้บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. หน่วยงานส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กลุ่มงานจริยธรรม ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑) บันทึกแจ้งผลการดำเนินงานและส่งสำเนาคำสั่งคณะกรรมการฯ</p> <p>๒) ไฟล์คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่สแกนจากต้นฉบับที่ลงนามแล้ว</p> <p>ส่งทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th</p>				คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สล.กรอ.
๔	การประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม	เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการดำเนินการส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อน	ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ศูนย์ และบุคลากรในสังกัด ประกาศเจตนารมณ์ฯ ร่วมกันเป็นลาย	<p>๑. ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ศูนย์ และบุคลากรในสังกัด ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม” ในแบบลงนามท้ายประกาศเจตนารมณ์ฯ</p>				เจ้าหน้าที่ทุกคน ใน สล.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
		หน่วยงานไปสู่ การเป็น “องค์กร คุณธรรม”	ลักษณะอักษร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวน บุคลากรทั้งหมด	๒. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. หน่วยงานส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้กลุ่มงานจริยธรรม ภายใน วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ (๑) บันทึกแจ้งผลการดำเนินงาน พร้อมแนบสำเนาไปประกาศ เจตนารมณ์ฯ และใบลงนาม ท้ายประกาศเจตนารมณ์ฯ (๒) ไฟล์ไปประกาศเจตนารมณ์ฯ และใบลงนามที่สแกนจาก ต้นฉบับ ส่งทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th				
๕	การสวมเครื่องแบบ ข้าราชการทุกวันจันทร์	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรม เรื่อง “วินัย” ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมายความ ดีที่อยากทำ เรื่อง “การสวมเครื่องแบบ ข้าราชการ ทุกวันจันทร์”	๑. บุคลากรใน หน่วยงานสวม เครื่องแบบข้าราชการ มาปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ ๒. หน่วยงานรายงาน ผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบ เอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องตามแบบ รายงานฯ	๑. บุคลากรในหน่วยงานสวม เครื่องแบบข้าราชการในวันจันทร์ ๒. หน่วยงานถ่ายภาพบุคลากรที่สวม เครื่องแบบข้าราชการมาปฏิบัติงาน ๓. หน่วยงานบันทึกผลการดำเนิน กิจกรรมในแบบรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม พร้อมแนบไฟล์ เอกสารหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้อง		←	→	ข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงาน ราชการ ใน สล.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
๖	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมเรื่อง “พอเพียง” ๒. เพื่อดำเนินการตามเป้าหมายปัญหาที่ยากแก่เรื่อง “การใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง”	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	๑. การลดการใช้ทรัพยากร หรือมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าการยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการใช้กระดาษการนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ (reuse) ๒. หน่วยงานบันทึกผลการดำเนินกิจกรรมในแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม พร้อมแนบไฟล์เอกสารหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้อง		←————→		เจ้าหน้าที่ ทุกคน ใน สล.กรอ.
๗	การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน	๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมเรื่อง “จิตอาสา” ๒. เพื่อดำเนินการตามเป้าหมายปัญหาที่ยากแก่เรื่อง “การไม่รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน”	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	๑. หน่วยงานทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงาน การทำกิจกรรม ๕ ส ๒. ถ่ายภาพบรรยากาศ ก่อน - หลัง การทำความสะอาดหรือจัดระเบียบสถานที่ทำงาน ๓. หน่วยงานบันทึกผลการดำเนินกิจกรรมในแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) พร้อมแนบไฟล์เอกสารหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้อง		←————→		เจ้าหน้าที่ ทุกคน ใน สล.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
๘	การถือปฏิบัติตาม มาตรการขับเคลื่อน นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ "NO GIFT POLICY" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรม เรื่อง "สุจริต" ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมาย ความดีที่อยากทำ เรื่อง "การไม่รับ ทรัพย์สินหรือ ผลประโยชน์อื่นใด ที่อาจส่งผลต่อ การปฏิบัติหน้าที่"	๑. หน่วยงานมี กิจกรรมที่สื่อถึง การรับทราบ และถือปฏิบัติ ตามมาตรการ NO GIFT POLICY ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงาน รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง ตามแบบรายงานฯ	๑. หน่วยงานทำกิจกรรมที่แสดงให้เห็น ว่าบุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ ตามมาตรการ NO GIFT POLICY - การแจ้งมาตรการ NO GIFT POLICY ในที่ประชุมของหน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือ ปฏิบัติ ๒. หน่วยงานบันทึกผลการดำเนิน กิจกรรมในแบบรายงานผล การดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม พร้อมแนบไฟล์ เอกสารหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้อง				เจ้าหน้าที่ ทุกคน ใน สล.กรอ.
๙	การร่วมกิจกรรม สาธารณประโยชน์	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรม เรื่อง "จิตอาสา" ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมาย ความดีที่อยากทำ เรื่อง "การร่วม กิจกรรมสาธารณ ประโยชน์"	๑. หน่วยงาน มีกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์ ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงาน ผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อม แนบเอกสาร หลักฐานที่ เกี่ยวข้องตาม แบบรายงานฯ	๑. บุคลากรในหน่วยงานทำกิจกรรม ที่เป็นสาธารณประโยชน์ เช่น การบริจาคสิ่งของ การบริจาคโลหิต การร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่องค์กร ต่าง ๆ จัดขึ้น เป็นต้น ๒. หน่วยงานบันทึกผลการดำเนิน กิจกรรมในแบบรายงานผล การดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม พร้อมแนบ ไฟล์เอกสารหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้อง				เจ้าหน้าที่ ใน สล.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
๑๐	การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมเรื่อง “กตัญญู” ๒. เพื่อดำเนินการตามเป้าหมายความดีที่อยากทำเรื่อง “การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม”	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	๑. หน่วยงาน หรือบุคลากรในหน่วยงานทำกิจกรรมที่ช่วยอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การคัดแยกขยะในที่ทำงาน ๒. หน่วยงานบันทึกผลการดำเนินกิจกรรมในรูปแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม พร้อมแนบไฟล์เอกสารหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้อง				เจ้าหน้าที่ ใน สล.กรอ.
๑๑	หน่วยงานรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” รอบ ๖ เดือน	เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานตาม “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดและกรอบระยะเวลาที่กำหนด	๑. หน่วยงานมีผลสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ๒. หน่วยงานมีการรายงานความคืบหน้าปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย	๑. หน่วยงานดำเนินกิจกรรมตาม “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” อย่างน้อย ๗ กิจกรรม ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ ๖ เดือน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการดำเนินกิจกรรม ตามแบบรายงานที่กลุ่มงานจริยธรรมกำหนด พร้อมทั้งส่งไฟล์รายงานทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th				คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม สล.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	(เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	
๑๒	การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้	เพื่อประกาศเกียรติคุณบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีตามคุณธรรมเป้าหมายของหน่วยงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่บุคลากรอื่นได้ตระหนักถึงเกียรติ ศักดิ์ศรี และหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน	หน่วยงานมีการประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้อย่างน้อย ๑ คน และประกาศยกย่อง ivaบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. บุคลากรในหน่วยงานร่วมกันคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของหน่วยงานจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้ ๒. หน่วยงานประกาศชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง คติประจำใจ และภาพของบุคลากรที่ได้รับการยกย่องไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ของหน่วยงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. หน่วยงานแจ้งผลการคัดเลือกแก่กลุ่มงานจริยธรรม และส่งไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้อง ทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖				คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สล.กรอ.
๑๓	การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	เพื่อประกาศเกียรติคุณองค์กรที่มีการส่งเสริมคุณธรรม หรือทำความดีตามคุณธรรมเป้าหมายของหน่วยงาน ซึ่งเป็นแบบอย่างในการส่งเสริมวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร	หน่วยงานมีการประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานที่มีการส่งเสริมคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ หน่วยงาน และประกาศยกย่อง iva	๑. บุคลากรในหน่วยงาน ร่วมกันคัดเลือกกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย ในหน่วยงาน หรือ กอง/สำนักงาน/ศูนย์ ใน กรอ. หรือหน่วยงานภายนอก ที่มี การส่งเสริมคุณธรรม หรือทำความดีที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของหน่วยงานจนเป็นแบบอย่างได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กลุ่มงานจริยธรรมกำหนด				คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สล.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
			บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๒. หน่วยงานประกาศรายชื่อกลุ่ม/ ส่วน/ฝ่าย/กอง/สำนักงาน/ศูนย์/ หน่วยงานภายนอกที่ได้รับการยกย่อง ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. หน่วยงานแจ้งผลการคัดเลือก แก่กลุ่มงานจริยธรรม และส่งไฟล์ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖				
๑๔	หน่วยงานรายงาน ผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม “แผนปฏิบัติการ ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” รอบ ๙ เดือน	เพื่อกำกับติดตาม การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการฯ ให้บรรลุเป้าหมาย ตามตัวชี้วัดและ กรอบระยะเวลาที่ กำหนด	๑. หน่วยงานมีผล สำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน ปฏิบัติการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. หน่วยงานมี บรรยายกาศ เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อ ต่อการส่งเสริม คุณธรรม	๑. บุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากร ทั้งหมด ทำการประเมินผล เรื่องบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริม คุณธรรมในหน่วยงาน เปรียบเทียบ ระหว่าง ก่อน - หลัง ที่มีการดำเนิน กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งนี้ ตามแบบประเมินที่กลุ่มงาน จริยธรรมกำหนด ๒. รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการฯ รอบ ๙ เดือน ตามแบบรายงานที่กลุ่มงาน จริยธรรมกำหนด			←→	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม สส.กรอ.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
						(ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	(เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	
			๓. หน่วยงานมี การรวบรวมผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ โดยจัดทำเป็น เอกสารครบทุก กิจกรรม	และส่งไฟล์ รายงาน ทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖				
๑๕	การประเมินตนเอง ในแบบรายงาน การประเมินองค์กร คุณธรรม	เพื่อประเมินตนเอง ในเบื้องต้นเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพใน การขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม	หน่วยงานดำเนินการ ประเมินตนเองใน แบบรายงานการ ประเมินองค์กร คุณธรรม	๑. หน่วยงานทำการประเมินตนเอง ในแบบรายงานการประเมินองค์กร คุณธรรมของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระดับกอง) ๒. ส่งแบบรายงานการประเมิน องค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน ให้กลุ่มงานจริยธรรม และส่งไฟล์ แบบรายงาน ทางอีเมล diwethics@diw.mail.go.th ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖				คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม สส.กรอ.
รวม				๑๕ กิจกรรม				

ลงนาม



ผู้อนุมัติ

(นางจุฬารัตน์ มณีเสถียรรัตนนา)

เลขานุการกรม

หมายเหตุ : คาดการณ์ว่าจากการทำกิจกรรมครบตามแผนฯ จะได้รับคะแนน ๒๐ คะแนน ในการประเมินองค์กรคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม	เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม	คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ
๑	การกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	ข้อที่ ๒ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	๓ คะแนน
๒	การจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๑ โดยบุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงาน	ข้อที่ ๓ องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน รวมทั้งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	๓ คะแนน
๓	การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
๔	การประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม	ข้อที่ ๑ องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ โดยมีจำนวนผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓ คะแนน
๕	การสวมเครื่องแบบข้าราชการทุกวันจันทร์	ข้อที่ ๔ องค์กรมีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	๓ คะแนน
๖	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า		
๗	การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน		
๘	การถือปฏิบัติตามมาตรการขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “NO GIFT POLICY” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
๙	การร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์		
๑๐	การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		

ลำดับที่	กิจกรรม	เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม	คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ
๑๑	หน่วยงานรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม“แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” รอบ ๖ เดือน	ข้อที่ ๕ องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน และมีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน	๒ คะแนน
๑๒	การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้	ข้อที่ ๖ องค์กรมีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และมีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	๓ คะแนน
๑๓	การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้		
๑๔	หน่วยงานรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” รอบ ๙ เดือน	ข้อที่ ๗ องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ๘๐ – ๘๙.๙๙% และองค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	๒ คะแนน
		ข้อที่ ๘ องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	๑ คะแนน
รวม			๒๐ คะแนน