

สัญญายืมเงินกองทุนสวัสดิการ กรอ.

เลขที่.....

เรียน ผอ.กค.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

วัตถุประสงค์การยืมเงิน

รายการ	จำนวนเงิน
(ตัวอักษร) รวม	

เงื่อนไขการยืมเงิน

1. ข้าพเจ้าขอยืมเงินตามมติ / คำสั่งของคณะกรรมการบริหารสวัสดิการ กรอ. ภายในวงเงินที่กำหนด
2. ข้าพเจ้าจะส่งใช้เงินยืมพร้อมใบสำคัญคู่จ่ายและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบสวัสดิการกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยการยืม เงินกองทุนสวัสดิการ กรอ. พ.ศ. 2550
3. หากข้าพเจ้ากระทำผิดเงื่อนไข หรือมีความเสียหายที่เกิดขึ้น จากการที่ข้าพเจ้าได้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการ กรอ. หรือไม่ส่งเงินเหลือจ่ายตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายเป็นเงินสด หรือให้หักเงินเดือนค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการเพื่อชดใช้ความเสียหายดังกล่าวที่เกิดขึ้นให้ครบถ้วน ซึ่งถ้าข้าพเจ้าปฏิเสธ บิดพลิ้ว หรือประวิงเวลา ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการมีคำสั่งหรือฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกให้ชดใช้ได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ยืมเงิน วันที่...../...../.....

<p>อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>ได้รับเงินยืมจำนวน.....บาท</p> <p>(.....)</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ยืมเงิน</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
---	---

หมายเหตุ : เงื่อนไขการจ่ายเงินยืม

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการชดใช้ค่าเสียหาย

ว/ด/ป ที่ชดใช้	ความเสียหาย		จำนวนเงิน ที่ชดใช้	จำนวนเงิน คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	ใบเสร็จเลขที่
	รายการ	จำนวนเงิน				