**การจัดทำเอกสารประกอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP)**

**ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

1.8 รายชื่อบุคลากรในกระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ทีมบริหารความต่อเนื่อง) ของ กย.กรอ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่อง | | ทีมบริหารความต่อเนื่อง | |
| ชื่อ | เบอร์โทรศัพท์ | ชื่อ | เบอร์โทรศัพท์ |
| นางศิริเพ็ญ เกียรติเฟื่องฟู | 081 860 5841 | นางสาวปภัคค์พร เขียวชะอุ่มรัส | 080 215 8592 |
|  |  | นางสาวพรฤทัย ทองมา | 084 638 8668 |
| นางนุชนาด จันทร | 081 682 8195 |
| นางสาวกัญญ์ณพัชร์ อนันตพงษ์ | 081 567 5746 |

2.4 การระบุกระบวนงานที่สำคัญ

|  |  |
| --- | --- |
| **หน่วยงาน** | **กระบวนงานที่สำคัญ** |
| กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | - การดำเนินการด้านนโยบายและแผน |
|  | - การพัฒนาระบบบริหาร |
|  | - การติดตามและประเมินผล |
|  |  |

2.5 ระยะเวลา เป้าหมายในการฟื้นคืนสภาพ

| **กระบวนงานที่สำคัญ** | **\*ระดับผลกระทบ** | **ระยะเวลาเป้าหมายในการฟื้นคืนสภาพ** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 วัน | 3 วัน | 7 วัน | 15 วัน | 30 วัน | มากกว่า 30 วัน |
| **กองยุทธศาสตร์และแผนงาน** | | | | | | |  |
| - การดำเนินการด้านนโยบายและแผน |  |  |  |  |  |  |  |
| - การพัฒนาระบบบริหาร |  |  |  |  |  |  |  |
| - การติดตามและประเมินผล |  |  |  |  |  |  |  |

**\***เกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบ

|  |  |
| --- | --- |
| ระดับผลกระทบ | หลักเกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบ |
| สูงมาก | มีผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง มากกว่าร้อยละ 50 |
| สูง | มีผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง ตั้งแต่ร้อยละ 25 ไม่เกินร้อยละ 50 |
| ปานกลาง | มีผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง ตั้งแต่ร้อยละ 10 ไม่เกินร้อยละ 25 |
| ต่ำ | มีผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง ตั้งแต่ร้อยละ 5 ไม่เกินร้อยละ 10 |

**แบบตรวจสอบความครบถ้วนของแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องของหน่วยงานภาครัฐ (BCP Checklist)**

**หน่วยงาน .......................................................**

**1. การนำระบบ e-Service มาใช้ในการบริหารงานและให้บริการประชาชน นอกเหนือจาก e-Service ที่ระบุใน Strategy Map แล้ว หน่วยงานมีภารกิจ/งานที่มีแผนที่จะพัฒนาเป็น e-Service ในระยะต่อไป เพื่อสนับสนุนกระบวนงานหลัก**หรือไม่ อย่างไร

|  |  |
| --- | --- |
| ***ภารกิจ/งาน*** | ***ระบบงาน (ถ้ามี)*** |
| ……………………………………………………………… | ……………………………………………………………… |
| ……………………………………………………………… | ……………………………………………………………… |
| ……………………………………………………………… | ……………………………………………………………… |

**2. การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน**

**2.1 จากเหตุ COVID ในครั้งนี้ มีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สนับสนุนการทำงาน** (ทั้งการบริหารงานภายในและงานบริการของหน่วยงาน)

|  |  |
| --- | --- |
| ***ภารกิจ/งาน*** | ***ระบบเทคโนโลยี*** |
| ……………………………………………………………… | ……………………………………………………………… |
|  |  |

**2.2 ในอนาคตมีแผนที่จะนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในภารกิจ/งานใดหรือไม่ อย่างไร**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ภารกิจ/งาน*** | ***ระบบเทคโนโลยี (ถ้ามี)*** |
| ……………………………………………………………… | ……………………………………………………………… |
| ……………………………………………………………… | ……………………………………………………………… |