

# คู่มือการใช้งาน ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตาม  
พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก  
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558



สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

สิงหาคม 2558

# บทนำ

## วัตถุประสงค์ของระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

- เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามมาตรา 10 วรรค 2 ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐผู้ให้อนุญาตส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้งหากพิจารณาไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา
- ทั้งนี้ ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าได้ดึงข้อมูลสำคัญ เช่น ชื่อหน่วยงาน ชื่อกระบวนการงาน ชื่อคู่มือ และระยะเวลาการดำเนินงาน มาจากระบบศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชนเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้งานหน่วยงานภาครัฐ โดยในระยะแรกข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชนจะมีทั้งสถานะเผยแพร่ และรออนุมัติขั้นที่ 2 ในระยะถัดไปข้อมูลคู่มือที่แสดงในระบบจะแสดงเฉพาะคู่มือที่มีสถานะเผยแพร่แล้วเท่านั้น

## สารบัญ

1. เข้าสู่ระบบ.....	2
2. ดูภาพรวมการแจ้งล่าช้า.....	3
3. ดูรายการคำขอที่ล่าช้า (List).....	4
4. สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งแรก.....	5
5. ดูรายละเอียดคำขอที่ล่าช้า (Detail).....	8
6. เพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งถัดไป.....	9
7. ดูรายการหนังสือแจ้งล่าช้า (List).....	11
8. ดูรายละเอียดหนังสือแจ้งล่าช้า (Detail).....	12
9. แก้ไขข้อมูลคำขอ.....	13
10. แก้ไขข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า.....	14
11. ลบคำขอ.....	16
12. ปิดเรื่องเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ.....	17

# 1. เข้าสู่ระบบ

## ระบบศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

**เข้าสู่ระบบ**

ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

จดจำการใช้งาน ลืมรหัสผ่าน

**เข้าสู่ระบบ**

เข้าสู่ระบบที่ <https://backend.info.go.th/Account/Login> ด้วยชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านเดียวกันกับของระบบศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

ระบบศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะเห็นระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าแสดงอยู่ในแถบ navigation bar ด้านซ้าย



ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า



test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ) ▾

- กระบวนงาน
- คู่มือสำหรับประชาชน
- ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า**
- สรุปสถานะ
- คำขอล่าช้า
- หนังสือแจ้งล่าช้า



ยินดีต้อนรับคุณ test\_opdc กลับเข้าสู่ระบบ

### สถานะคู่มือสำหรับประชาชน

เมื่อเลือกเมนู “ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า” ระบบจะแสดงเมนูย่อย

193623

รออนุมัติขั้นที่ 2

4219

เผยแพร่

236

มีฉบับล่าสุดทดแทนแล้ว

415330

คู่มือสำหรับประชาชนทั้งหมด

ปฏิเสธการอนุมัติขั้นที่ 1

ปฏิเสธการอนุมัติขั้นที่ 2

### จำนวนผู้ใช้งานแยกตามสถานะ

- ผู้ใช้งานทั้งหมด 108929คน
- ผู้ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ หน่วยงานรัฐ 48761คน
- เจ้าหน้าที่ หน่วยงานรัฐจากส่วนกลาง 10065คน
- เจ้าหน้าที่ หน่วยงานรัฐ 49737คน
- เจ้าหน้าที่ กพร. 102คน
- ผู้ดูแลระบบ 3คน
- ผู้ดูแลระบบ หน่วยงานรัฐ 261คน

### คู่มือประชาชนล่าสุด

#	คู่มือสำหรับประชาชน	วันที่สร้าง
1.	สำเนาคู่มือประชาชน 22/07/2015 11:58	22 ก.ค. 2558
2.	สำเนาคู่มือประชาชน 22/07/2015 11:58	22 ก.ค. 2558
3.	สำเนาคู่มือประชาชน 22/07/2015 11:58	22 ก.ค. 2558
4.	สำเนาคู่มือประชาชน 22/07/2015 11:58	22 ก.ค. 2558
5.	สำเนาคู่มือประชาชน 22/07/2015 11:58	22 ก.ค. 2558



## 2. ภาพรวมการแจ้งล่าช้า

เลือกหน้า “สรุปสถานะ” ระบบจะแสดงภาพรวมของจำนวนคำขอที่ล่าช้าในระบบของหน่วยงานของผู้ใช้และหน่วยงานในสังกัด

ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ)

กระบวนงาน  
คู่มือสำหรับประชาชน  
ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า  
สรุปสถานะ  
คำขอที่ล่าช้า  
หนังสือแจ้งล่าช้า

### สรุปสถานะ

#### สรุปสถานะภาพรวม

[--- กระทรวงทั้งหมด ---]  
[--- กรมทั้งหมด ---]  
[--- กองทั้งหมด ---]  
[--- หน่วยงานทั้งหมด ---]

ดูข้อมูลคำขอที่มีการแจ้งล่าช้าในระบบภายใน 180 วัน ที่ผ่านมา

- ผู้ใช้สามารถเลือกดูข้อมูลของแต่ละหน่วยงานหรือกระบวนงานได้โดยพิมพ์ชื่อหน่วยงาน/กระบวนงานที่ต้องการดูข้อมูลและกดเลือก
- ทั้งนี้ผู้ใช้จะสามารถเลือกดูข้อมูลได้เฉพาะหน่วยงานในสังกัด

คลิก dropdown เพื่อเลือกดูข้อมูลคำขอที่ล่าช้าที่มีการส่งสำเนาในระบบภายใน 180, 150, 120, 90, 60 และ 30 วันที่ผ่านมา


#### สถานะคำขอที่ล่าช้า (ในระบบ)

สถานะ	จำนวนคำขอที่ล่าช้า	เปอร์เซ็นต์
เลขกำหนดการแจ้งล่าช้า	25	53%
ตามกำหนดการแจ้งล่าช้า	5	11%
ดำเนินการแล้วเสร็จ	17	36%
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>47</b>	<b>100%</b>

- ข้อมูลสถานะคำขอที่ล่าช้าจะเปลี่ยนไปตามการตั้งเกณฑ์จากด้านบน
- ผู้ใช้สามารถกดกล่องต่างๆ เพื่อเข้าไปดูรายละเอียดของคำขอตามสถานะได้

### 3. รายการคำขอที่ล่าช้า (List)

เมื่อคลิกเมนู “คำขอที่ล่าช้า” ในแถบ navigation bar ด้านซ้าย ระบบจะแสดงเมนูเลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล (search bar) สำหรับค้นหาและดูรายการคำขอที่ล่าช้า


ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า
test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ) ▾

กระบวนงาน

คู่มือสำหรับประชาชน

**ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า**

สรุปลสถานะ

คำขอที่ล่าช้า

#### คำขอที่ล่าช้า

เลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล

หน่วยงาน:

[--- กระทรวงทั้งหมด ---]

กรม:

[--- กรมทั้งหมด ---]

กอง:

[--- กองทั้งหมด ---]

กระบวนการ:

[--- กระบวนการทั้งหมด ---]

หรือ ค้นหา:

ค้นหาด้วย เลขที่คำขอ เลขในระบบ

หรือ กำหนดการแจ้งล่าช้า:

จาก

เลือกวันที่

ถึง

เลือกวันที่

แสดงคำขอ:

คำขอที่ล่าช้าในปัจจุบัน
  คำขอที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

🔍 แสดงผลลัพธ์

ล้างค่า

หากต้องการดูรายการคำขอที่ล่าช้าในระบบ ผู้ใช้สามารถค้นหาโดยเลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล ดังนี้:

- หน่วยงาน/กระบวนการ
- เลขที่คำขอ/เลขที่ในระบบ
- วันที่ครบกำหนดการแจ้งล่าช้า

จากนั้นคลิกแสดงผลลัพท์เพื่อดูรายการคำขอที่ล่าช้า

แสดงผลคำขอที่ล่าช้า

แสดงข้อมูล

ของฉัน

คำขอทั้งหมด

คำขอที่ยังไม่ครบกำหนดแจ้งล่าช้า

คำขอที่เลยกำหนดแจ้งล่าช้า

#	กระบวนการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	วันที่ยื่นคำขอ	กำหนดการแจ้งล่าช้า ครั้งถัดไป	เครื่องมือ
1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนามัคบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	1 มี.ย. 2558	9 ก.ค. 2558	<div style="display: flex; justify-content: space-around; gap: 5px;"> <div style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">+ เพิ่มสำเนา</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">📄 แก้</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">🗑 ลบ</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">✅ ปิด</div> </div>
2	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนามัคบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	27 มี.ย. 2558	4 ส.ค. 2558	<div style="display: flex; justify-content: space-around; gap: 5px;"> <div style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">+ เพิ่มสำเนา</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">📄 แก้</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">🗑 ลบ</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">✅ ปิด</div> </div>
3	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนามัคบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	2 ก.ค. 2558	8 ส.ค. 2558	<div style="display: flex; justify-content: space-around; gap: 5px;"> <div style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">+ เพิ่มสำเนา</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">📄 แก้</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">🗑 ลบ</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">✅ ปิด</div> </div>

แสดง 10 รายการ
แสดง 1 ถึง 3 จาก 3 รายการ

ก่อนหน้า

1

ถัดไป

ผู้ใช้สามารถเลือกดูคำขอที่ล่าช้าอื่นๆ ภายในหน่วยงานตนเองได้ โดยคลิก dropdown แสดงข้อมูล และเลือก “ของหน่วยงานฉัน” แทน “ของฉัน”

เมื่อคลิก “แสดงผลลัพท์” ส่วนแสดงผลคำขอที่ล่าช้า จะแสดงรายการคำขอตามการตั้งเกณฑ์เพื่อแสดงผล

สามารถเลือกแถบเพื่อแสดงรายการคำขอตามสถานะอื่นๆ ได้แก่ คำขอที่ยังไม่ครบกำหนดการแจ้งล่าช้า และคำขอที่เลยกำหนดการแจ้งล่าช้า

สีของตารางจะแสดงสถานะของคำขอที่ล่าช้า (คำขอที่ยังไม่ใกล้ถึงกำหนดการแจ้งล่าช้าจะไม่มีสี)

สีแดงเป็นคำขอที่ล่าช้าที่เลยกำหนดการแจ้งล่าช้า

1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนามัคบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	1 มี.ย. 2558	9 ก.ค. 2558	<div style="display: flex; justify-content: space-around; gap: 5px;"> <div style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">+ เพิ่มสำเนา</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">📄 แก้</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">🗑 ลบ</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">✅ ปิด</div> </div>
---	--	---	--------------	-------------	--

สีเหลืองเป็นคำขอที่ล่าช้าที่ใกล้ครบกำหนดการแจ้งล่าช้า (ภายใน 3 วันหรือน้อยกว่า)

2	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนามัคบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	27 มี.ย. 2558	4 ส.ค. 2558	<div style="display: flex; justify-content: space-around; gap: 5px;"> <div style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">+ เพิ่มสำเนา</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">📄 แก้</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">🗑 ลบ</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">✅ ปิด</div> </div>
---	--	---	---------------	-------------	--

## 4. สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งแรก (1/3)

สามารถสร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งแรกโดยคลิกเมนู “คำขอที่ล่าช้า” ในแถบ navigation bar ด้านซ้าย

ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ) ▼

กระบวนงาน คู่มือสำหรับประชาชน ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

สรุปลสถานะ คำขอที่ล่าช้า หนังสือแจ้งล่าช้า

### คำขอที่ล่าช้า

เลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล

หน่วยงาน: สำนักนายกรัฐมนตรี  
[--- กรมทั้งหมด ---]  
[--- กองทั้งหมด ---]  
กระบวนงาน: [--- กระบวนงานทั้งหมด ---]  
หรือ ค้นหา: ค้นหาด้วย เลขที่คำขอ เลขที่ในระบบ  
หรือ กำหนดการแจ้งล่าช้า: จาก เลือกวันที่ ถึง  
แสดงคำขอ:  คำขอที่ล่าช้าในปัจจุบัน  คำขอที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

แสดงผลผลลัพธ์ ล้างค่า

### แสดงผลคำขอที่ล่าช้า

แสดงข้อมูล ของฉัน

คลิก “สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า”

+ สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

#	กระบวนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	วันที่ยื่นคำขอ	กำหนดการแจ้งล่าช้า ครั้งถัดไป	เครื่องมือ
1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	1 มิ.ย. 2558	9 ก.ค. 2558	+ เพิ่มสำเนา ดู แก้ ลบ ปิด
2	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	27 มิ.ย. 2558	4 ส.ค. 2558	+ เพิ่มสำเนา ดู แก้ ลบ ปิด
3	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	2 ก.ค. 2558	8 ส.ค. 2558	+ เพิ่มสำเนา ดู แก้ ลบ ปิด

แสดง 10 รายการ แสดง 1 ถึง 3 จาก 3 รายการ

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

## 4. สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า (2/3)

เมื่อคลิกปุ่ม “สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า” ระบบจะไปที่หน้า “สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า” โดยหากเป็นการสร้างครั้งแรก ผู้ใช้จะต้องกรอกข้อมูลเกี่ยวกับคำขอที่ล่าช้าก่อน (ขั้นที่ 1)

ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ)

คำขอที่ล่าช้า > สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

**สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า**

\* ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

**ขั้นที่ 1 : กรอกข้อมูลคำขอที่ล่าช้า หรือ เลือกคำขอในระบบ**

เลขที่คำขอ	12345	กรอกเลขที่คำขออนุญาต
หน่วยงานรับผิดชอบ *	สำนักงานกฤษฎีกา	
	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ	
	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ส่วนกลาง)	
กระบวนการ *	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	
วันที่ยื่นคำขอ *	01/06/2558	
คู่มือ *	[สำเนาคู่มือประชาชน] การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการ	
ระยะเวลาดำเนินการรวมตามคู่มือ	30 วัน	
วันที่ครบกำหนดการดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2558	

ถัดไป >

หลังจากเลือกกระบวนการ วันที่ยื่นคำขอ และคู่มือแล้ว ระยะเวลาดำเนินการรวมตามคู่มือ และวันที่ครบกำหนดการดำเนินการ จะถูกคำนวณโดยระบบและแสดงโดยอัตโนมัติ

คลิก “ถัดไป” เพื่อกรอกข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า (ขั้นที่ 2) และแนบสำเนา (ขั้นที่ 3)

## 4. สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งแรก (3/3)

เมื่อกรอกข้อมูลเกี่ยวกับคำขอที่ล่าช้า (ขั้นที่ 1) เรียบร้อยแล้ว จึงกรอกข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือแจ้งล่าช้า (ขั้นที่ 2) และแนบสำเนา (ขั้นที่ 3)

**ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า** test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ)

หน้าแรก | กระบวนงาน | คู่มือสำหรับประชาชน | ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า | สรุปสถานะ | คำขอที่ล่าช้า | หนังสือแจ้งล่าช้า

คำขอที่ล่าช้า > สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

### สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

#### ขั้นที่ 2: กรอกข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า (ครั้งที่ 1)

เลขที่สารบรรณหนังสือแจ้งล่าช้า	กรุณาระบุเลขที่สารบรรณ	กรอกเลขที่สารบรรณของหนังสือแจ้งล่าช้า
แจ้งล่าช้าครั้งที่	1	
วันที่ครบกำหนดรอบการแจ้งล่าช้า	2 กรกฎาคม 2558	
วันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้า *	เลือกวันที่	เลือกวันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้าโดยคลิกปุ่มปฏิทินเพื่อเลือกวันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้าตัวจริงให้กับประชาชน
สถานะของการดำเนินงานปัจจุบัน *	<input type="radio"/> 1) การตรวจสอบเอกสาร <input type="radio"/> 2) การตรวจสอบเอกสาร <input type="radio"/> 3) การพิจารณา	การตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานการสมัคร การประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 9 การทดสอบขั้นตอนที่ 1 : การทดสอบความรู้พื้นฐาน ประกอบด้วย วิชาความสามารถทางภาษาไทย วิชาความถนัดทางเขavnปัญหา วิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU-TEP)
เหตุผลที่ล่าช้า *	[---- เลือกเหตุผลที่ล่าช้า ----]	
หมายเหตุ (ถ้ามี):	กรุณาอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับเหตุผลที่ล่าช้า	

#### ขั้นที่ 3: แนบสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

แนบเอกสาร \* **แนบเอกสาร** (ไม่เกิน 10 MB ต่อเอกสาร)

คลิกเพื่อแนบสำเนาเอกสารหนังสือแจ้งล่าช้า (ฉบับเดียวกับที่ส่งให้ประชาชน) ด้วยไฟล์ที่มีนามสกุลดังนี้ JPEG, JPG, PDF, PNG, TIFF, BMP, GIF

บันทึกข้อมูล

เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จ คลิก “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบและส่งสำเนาให้สำนักงาน ก.พ.ร.

เลือกสถานะของการดำเนินงานปัจจุบันตามสถานะของการดำเนินงานที่ระบุในคู่มือ

เลือกเหตุผลที่ล่าช้าจาก dropdown หากไม่พบเหตุผลที่ดำเนินงานล่าช้าสามารถเลือก “อื่นๆ” และพิมพ์เหตุผลในช่องหมายเหตุ (ถ้ามี)



## 5. ดูรายละเอียดคำขอที่ล่าช้า (Detail)

จากหน้า “คำขอที่ล่าช้า” เมื่อคลิกปุ่ม “ดู” ที่รายการคำขอ ระบบจะไปที่หน้า “รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า” เพื่อแสดงรายละเอียดคำขอที่ล่าช้า พร้อมแสดงรายการหนังสือแจ้งล่าช้าของคำขอนั้นๆ

	ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า
>	สรุปสถานะ
>	คำขอที่ล่าช้า
>	หนังสือแจ้งล่าช้า

#	กระบวนการงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	วันที่ยื่นคำขอ	กำหนดการแจ้งล่าช้า ครั้งถัดไป	เครื่องมือ
1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัชมตรี	1 มิ.ย. 2558	9 ก.ค. 2558	+ เพิ่มสำเนา ดู แก้ ปิดลบ พิมพ์



	หน้าแรก
	กระบวนการงาน
	คู่มือสำหรับประชาชน
	ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า
>	สรุปสถานะ
>	คำขอที่ล่าช้า
>	หนังสือแจ้งล่าช้า

คำขอที่ล่าช้า > รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า

### รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า

#### ข้อมูลคำขอที่ล่าช้า

เลขที่ในระบบ	25580803000003
เลขที่คำขอ	12345
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
กระบวนการงาน	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อ
คู่มือ	[สำเนาคู่มือประชาชน] การรับสมัครคัดเลือกก 18/05/2015 10:43
ระยะเวลาดำเนินการรวมตามคู่มือ	30 วัน
วันที่ยื่นคำขอ	1 มิถุนายน 2558
วันที่ครบกำหนดการดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2558
สร้างโดยสมาชิก	test opdc
วันที่สร้างข้อมูล	3 สิงหาคม 2558
วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด	3 สิงหาคม 2558

แก้ไขคำขอ
 ปิดเรื่อง
 ปิดคำขอ

ผู้ใช้สามารถ

- แก้ไขข้อมูลคำขอ
- ปิดเรื่องเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะผู้ใช้ที่เป็นผู้สร้างคำขอ)
- ลบคำขอ (เฉพาะผู้ใช้ที่เป็นผู้สร้างคำขอ)

หมายเหตุ: ข้อมูลการสร้าง แก้ไข ปิดเรื่อง หรือ ลบคำขอจะ ถูกบันทึกอยู่ใน audit trail ของระบบ

กำหนดการแจ้งล่าช้าครั้งถัดไป: 9 กรกฎาคม 2558 คงเหลือ -26 วัน

#### สำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าทั้งหมดภายใต้คำขอนี้

+ เพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

ครั้งที่แจ้งล่าช้า	กำหนดการแจ้งล่าช้า	วันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้า ให้ผู้อยื่นคำขอ	วันที่ส่งสำเนา ในระบบ	เครื่องมือ
1	2 ก.ค. 2558	1 ก.ค. 2558	3 ส.ค. 2558	ดู แก้

แสดง 10 รายการ

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

## 6. เพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งถัดไป (1/2)

สามารถเพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งถัดไปโดยคลิกเมนู “คำขอที่ล่าช้า” ในแถบ navigation bar ด้านซ้ายและ ค้นหาคำขอที่ล่าช้าที่ต้องการเพิ่มหนังสือและ คลิก “เพิ่มสำเนา”

ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ) ▾

กระบวนงาน

คู่มือสำหรับประชาชน

ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

สรุปสถานะ

คำขอที่ล่าช้า

หนังสือแจ้งล่าช้า

### คำขอที่ล่าช้า

เลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล

หน่วยงาน: สำนักนายกรัฐมนตรี

[--- กรมทั้งหมด ---]

[--- กองทั้งหมด ---]

กระบวนงาน: [--- กระบวนงานทั้งหมด ---]

หรือ ค้นหา: ค้นหาด้วย เลขที่คำขอ เลขที่ในระบบ

หรือ กำหนดการแจ้งล่าช้า: จาก เลือกวันที่ ถึง

แสดงคำขอ:  คำขอที่ล่าช้าในปัจจุบัน  คำขอที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

🔍 แสดงผลลัพธ์

ล้างค่า

### แสดงผลคำขอที่ล่าช้า

แสดงข้อมูล ของฉัน + สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

คำขอทั้งหมด	คำขอที่ยังไม่ครบกำหนดแจ้งล่าช้า	คำขอที่เลยกำหนดแจ้งล่าช้า			
#	กระบวนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	วันที่ยื่นคำขอ	กำหนดการแจ้งล่าช้าครั้งถัดไป	เครื่องมือ
1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	1 มิ.ย. 2558	คลิก “เพิ่มสำเนา”	<span>+ เพิ่มสำเนา</span> <span>ดู</span> <span>แก้ไข</span> <span>ลบ</span> <span>ปิด</span>
2	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	27 มิ.ย. 2558	4 ส.ค. 2558	<span>+ เพิ่มสำเนา</span> <span>ดู</span> <span>แก้ไข</span> <span>ลบ</span> <span>ปิด</span>
3	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	2 ก.ค. 2558	8 ส.ค. 2558	<span>+ เพิ่มสำเนา</span> <span>ดู</span> <span>แก้ไข</span> <span>ลบ</span> <span>ปิด</span>

แสดง 10 รายการ

แสดง 1 ถึง 3 จาก 3

หรือสามารถคลิก “ดู” เพื่อดูรายละเอียดของคำขอที่ล่าช้าแล้วจึงคลิก “เพิ่มสำเนา” ในหน้าถัดไป

## 6. เพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าครั้งที่ 2 (2/2)

จากหน้า “คำขอที่ล่าช้า” หรือ หน้า “รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า” เมื่อคลิกปุ่ม “เพิ่มสำเนา” ระบบจะไปทีหน้าเพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า โดย ขั้นที่ 1 จะแสดงข้อมูลคำขอที่ล่าช้าที่เคยกรอกไว้ครั้งก่อน และให้ผู้ใช้กรอกเฉพาะขั้นที่ 2 และ 3 เท่านั้น

กระบวนงาน

คู่มือสำหรับประชาชน

ระบบส่งแนหนังสือแจ้งล่าช้า

สรุปสถานะ

คำขอที่ล่าช้า

หนังสือแจ้งล่าช้า

คำขอที่ล่าช้า > รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า > เพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

**+** เพิ่มสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

\* ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

### ขั้นที่ 1 : กรอกข้อมูลคำขอที่ล่าช้า หรือ เลือกคำขอในระบบ

เลขที่ในระบบ	25580803000003
เลขที่คำขอ	12345
กระบวนงาน	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัชมตรี
คู่มือ	[สำเนาคู่มือประชาชน] การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ 18/05/2015 10:43
ระยะเวลาดำเนินการตามคู่มือ	30 วัน
วันที่ยื่นคำขอ	1 มิถุนายน 2558
วันที่ครบกำหนดการดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2558

ระบบจะดึงข้อมูลคำขอที่ใช้เคยสร้างไว้ในระบบ เพื่อลดระยะเวลาในการส่งสำเนาครั้งที่ถัดไป

### ขั้นที่ 2: กรอกข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า (ครั้งที่ 2)

เลขที่สารบรรณหนังสือแจ้งล่าช้า	กรณารับเลขที่สารบรรณ	กรอกเลขที่สารบรรณของหนังสือแจ้งล่าช้า
แจ้งล่าช้าครั้งที่	2	
วันที่ครบกำหนดรอบการแจ้งล่าช้า	9 กรกฎาคม 2558	
วันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้า *	เลือกวันที่	เลือกวันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้าโดยคลิก ปุ่มปฏิทิน เพื่อเลือกวันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้าตัวจริงให้กับประชาชน
สถานะของการดำเนินงานปัจจุบัน *	<input type="radio"/> 1) การตรวจสอบเอกสาร <input type="radio"/> 2) การตรวจสอบเอกสาร <input type="radio"/> 3) การพิจารณา	การตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานการสมัคร การประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 9 การทดสอบขั้นตอนที่ 1 : การทดสอบความรู้พื้นฐาน ประกอบด้วย วิชาความสามารถทางภาษาไทย วิชาความถนัดทางเขาวนัญญา วิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU-TEP)
เหตุผลที่ล่าช้า *	[--- เลือกเหตุผลที่ล่าช้า ---]	
หมายเหตุ (ถ้ามี):	กรณารอขยายเพิ่มเติมเกี่ยวกับเหตุผลที่ล่าช้า	

เลือกสถานะของการดำเนินงานปัจจุบันตามสถานะของการดำเนินงานที่ระบุในคู่มือ

เลือกเหตุผลที่ล่าช้าจาก dropdown หากไม่พบเหตุผลที่ดำเนินงานล่าช้าสามารถเลือกอื่นๆ และพิมพ์เหตุผลในช่องหมายเหตุ (ถ้ามี)

### ขั้นที่ 3: แนบสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

แนบเอกสาร \* แนบเอกสาร (ไม่เกิน 10 MB ต่อเอกสาร)

เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จ คลิก “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบและส่งสำเนาให้สำนักงาน ก.พ.ร.

คลิกเพื่อแนบสำเนาเอกสารหนังสือแจ้งล่าช้า (ฉบับเดียวกับที่ส่งให้ประชาชน) ด้วยไฟล์ที่มีนามสกุลดังนี้ JPEG, JPG, PDF, PNG, TIFF, BMP, GIF

บันทึกข้อมูล

## 7. รายการหนังสือแจ้งล่าช้า (List)

เมื่อคลิกเมนู “หนังสือแจ้งล่าช้า” ในแถบ navigation bar ด้านซ้าย ระบบจะแสดงเมนูเลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล (search bar) สำหรับค้นหาและดูรายการสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าในระบบ

**ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า** test\_opdc (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ)

หน้าแรก | กระบวนงาน | คู่มือสำหรับประชาชน | ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า | สรุปสถานะ | คำขอที่ล่าช้า | หนังสือแจ้งล่าช้า

### หนังสือแจ้งล่าช้า

#### เลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล

หน่วยงาน: [--- กระทรวงทั้งหมด ---] | [--- กรมทั้งหมด ---] | [--- กองทั้งหมด ---] | กระบวนงาน: [--- กระบวนงานทั้งหมด ---]

หรือ ค้นหา: ค้นหาด้วย เลขที่สำเนาในระบบ

หรือ กำหนดการแจ้งล่าช้า: จาก [เลือกวันที่] ถึง [เลือกวันที่]

แสดงหนังสือแจ้งล่าช้า:  หนังสือแจ้งล่าช้าของคำขอปัจจุบัน  หนังสือแจ้งล่าช้าของคำขอที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

[แสดงผลลัพท์](#) [ล้างค่า](#)

#### แสดงผลหนังสือแจ้งล่าช้า

แสดงข้อมูล: ของฉฉ [+ สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า](#)

#	กระบวนงาน	วันที่ส่งสำเนาในระบบ	เครื่องมือ
1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	2 ก.ค. 2558   1 ก.ค. 2558	3 ส.ค. 2558 <a href="#">ดู</a> <a href="#">แก้</a>
2	การรับรองนิติกรณลายมือชื่อของส่วนราชการ	18 ก.ค. 2558   17 ก.ค. 2558	2 ส.ค. 2558 <a href="#">ดู</a> <a href="#">แก้</a>
3	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	28 ก.ค. 2558   28 ก.ค. 2558	4 ส.ค. 2558 <a href="#">ดู</a> <a href="#">แก้</a>

แสดง 10 รายการ | แสดง 1 ถึง 3 จาก 3 รายการ | [ก่อนหน้า](#) [ถัดไป](#)

หากต้องการดูรายการหนังสือแจ้งล่าช้าที่เคยส่งสำเนาในระบบ ผู้ใช้สามารถค้นหาโดยเลือกเกณฑ์เพื่อแสดงผล ดังนี้:

- หน่วยงาน/กระบวนงาน หรือ
- เลขที่สำเนาในระบบหรือ
- วันที่ครบกำหนดการแจ้งล่าช้า

จากนั้นคลิกแสดงผลลัพท์เพื่อดูรายการหนังสือแจ้งล่าช้า

เมื่อคลิก “แสดงผลลัพท์” ส่วนแสดงผลหนังสือแจ้งล่าช้า จะแสดงรายการหนังสือแจ้งล่าช้าตามการตั้งเกณฑ์เพื่อแสดงผล

ผู้ใช้สามารถเลือกดูหนังสือแจ้งล่าช้าอื่นๆ ภายในหน่วยงานตนเองได้ โดยคลิก dropdown แสดงข้อมูลและเลือก “ของหน่วยงานฉฉ” แทน “ของฉฉ”

## 8. รายละเอียดหนังสือแจ้งล่าช้า (Detail)

จากหน้า “หนังสือแจ้งล่าช้า” หรือ “รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า” เมื่อคลิกปุ่ม “ดู” ที่รายการหนังสือแจ้งล่าช้า ระบบจะแสดงรายละเอียดหนังสือแจ้งล่าช้า พร้อมเอกสารแนบ



คำขอที่ล่าช้า > รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า > แสดงข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า

### แสดงข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า

#### ข้อมูลคำขอที่ล่าช้า

เลขที่ในระบบ	25580803000003
เลขที่คำขอ	12345
กระบวนการงาน	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี
คู่มือ	[สำเนาคู่มือประชาชน] การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ 18/05/2015 10:43
ระยะเวลาดำเนินการรวมตามคู่มือ	30 วัน
วันที่ยื่นคำขอ	1 มิถุนายน 2558
วันที่ครบกำหนดการดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2558

#### ข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า (ครั้งที่ 1)

เลขที่สำเนาในระบบ	25580803000003-001
เลขที่สารบรรณหนังสือแจ้งล่าช้า	12345 -1
แจ้งล่าช้าครั้งที่	1
วันที่ครบกำหนดการแจ้งล่าช้า	2 กรกฎาคม 2558
วันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้าให้ผู้ยื่นคำขอ	1 กรกฎาคม 2558
สถานะของการดำเนินงานปัจจุบัน	การทดสอบขั้นตอนที่ 3 : การประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพ พฤติกรรม เชาวน์อารมณ์
เหตุผลที่ล่าช้า	เกิดจากเหตุสุดวิสัย เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว ฯลฯ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้
หมายเหตุ	ผู้สมัครไม่สามารถเดินทางมาทดสอบได้

#### สำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

1) OPDC2.pdf 147.78 kB

แก้ไขข้อมูล

ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า (เฉพาะฉบับที่ใช้เป็นผู้สร้าง)

สามารถคลิกที่ชื่อไฟล์แนบเพื่อเปิดดูสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าในแท็บใหม่

## 9. แก้ไขข้อมูลคำขอ

จากหน้า “คำขอลที่ล่าช้า” เมื่อคลิกปุ่ม “แก้” ที่รายการคำขอที่ล่าช้า หรือ จากหน้า “รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า” เมื่อคลิกปุ่ม “แก้ไขคำขอ” ระบบจะไปที่หน้า “แก้ไขข้อมูลคำขอ”

คำขอทั้งหมด	คำขอที่ยังไม่ครบกำหนดแจ้งล่าช้า	คำขอที่เลขกำหนดแจ้งล่าช้า	กำหนดการแจ้งล่าช้า ครั้งถัดไป	เครื่องมือ	
1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานนายกรัฐมนตรี	1 ธ.ค. 2558	9 ก.ค. 2558	<input type="button" value="+ เพิ่ม"/> <input type="button" value="ลบ"/> <input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ปิด"/> <input type="button" value="ยืนยัน"/>
2	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานนายกรัฐมนตรี	27 ธ.ค. 2558	4 ส.ค. 2558	<input type="button" value="+ เพิ่ม"/> <input type="button" value="ลบ"/> <input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ปิด"/> <input type="button" value="ยืนยัน"/>

รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า

แก้ไขข้อมูลคำขอ

เลขที่ใบรวม	25580803000003
เลขที่คำขอ	12345
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานนายกรัฐมนตรี
กระบวนการ	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่
ผู้มีสิทธิ์	(สำหรับคู่มือประชาชน) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่
ระยะเวลาดำเนินการรวมตามคู่มือ	30 วัน
วันที่ยื่นคำขอ	1 มิถุนายน 2558
วันที่ครบกำหนดการดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2558
ตั้งโดยสมาชิก	test_opdc
วันที่แจ้งข้อมูล	3 สิงหาคม 2558
วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด	3 สิงหาคม 2558

กำหนดการแจ้งล่าช้าครั้งถัดไป: 9 กรกฎาคม 2558 คงเหลือ -26 วัน

ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลคำขอที่ล่าช้าได้เพียงเลขที่คำขอเท่านั้น



ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า



test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ) ▼

หน้าแรก
กระบวนการงาน
คู่มือสำหรับประชาชน
ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า
สรุปลสถานะ
คำขอที่ล่าช้า
หนังสือแจ้งล่าช้า

คำขอที่ล่าช้า > รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า > แก้ไขข้อมูลคำขอ

แก้ไขข้อมูลคำขอ

ขั้นที่ 1 : กรอกข้อมูลคำขอที่ล่าช้า หรือ เลือกคำขอในระบบ

\* ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

เลขที่คำขอ	12345
หน่วยงานรับผิดชอบ *	สำนักงานนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ส่วนกลาง)
กระบวนการงาน *	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการ
วันที่ยื่นคำขอ *	01/06/2558
คู่มือ *	[สำเนาคู่มือประชาชน] การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการ
ระยะเวลาดำเนินการรวมตามคู่มือ	30 วัน
วันที่ครบกำหนดการดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2558

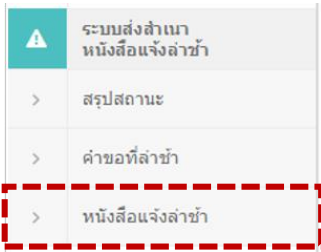
บันทึกข้อมูล

ข้อมูลเดิมที่เคยกรอกจะถูกแสดงขึ้นมาโดยอัตโนมัติ ซึ่งผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลได้เพียงเลขที่คำขอ

เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จคลิก “บันทึกข้อมูล”

# 10. แก้ไขข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า

จากหน้า “หนังสือแจ้งล่าช้า” หรือ “รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า” เมื่อคลิกปุ่ม “แก้” ที่รายการหนังสือแจ้งล่าช้า



แสดงผลหนังสือแจ้งล่าช้า					
แสดงข้อมูล <span style="float: right;">+ สร้างสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า</span>					
#	กรณียางาน	กำหนดการแจ้งล่าช้า	วันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้าให้ผู้มีล่าช้า	วันที่ส่งสำเนาในระบบ	เครื่องมือ
1	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	2 ก.ค. 2558	1 ก.ค. 2558	3 ส.ค. 2558	ดู แก้

ระบบจะไปที่หน้า “แก้ไขข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า” โดยผู้ใช้สามารถแก้ไขเฉพาะข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้าเท่านั้น ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลคำขอที่ล่าช้าได้ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคำขอมีผลต่อการคำนวณระยะเวลาวันครบกำหนดการแจ้งล่าช้า และวันครบกำหนดส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า

ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า
test\_opdc1 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ)

หน้าแรก

กรณียางาน

คู่มือสำหรับประชาชน

**ระบบส่งสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า**

สรุปลสถานะ

คำขอที่ล่าช้า

หนังสือแจ้งล่าช้า

คำขอที่ล่าช้า > รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า > แก้ไขข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า

### แก้ไขข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า

**ขั้นที่ 2: กรอกข้อมูลหนังสือแจ้งล่าช้า (ครั้งที่ 1)**

เลขที่สารบรรณหนังสือแจ้งล่าช้า	12345-1
แจ้งล่าช้าครั้งที่	1
วันที่ครบกำหนดครบการแจ้งล่าช้า	2 กรกฎาคม 2558
วันที่ส่งหนังสือแจ้งล่าช้า *	01/07/2558
สถานะของการดำเนินงานปัจจุบัน *	<input type="radio"/> 1) การตรวจสอบเอกสาร การตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานการสมัคร <input type="radio"/> 2) การตรวจสอบเอกสาร การประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 9 <input type="radio"/> 3) การพิจารณา การทดสอบขั้นตอนที่ 1 : การทดสอบความรู้พื้นฐาน ประกอบด้วย วิชาความสามารถทางภาษาไทย วิชาความถนัดทางเขาวงกต วิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU-TEP)
เหตุผลที่ล่าช้า *	เกิดจากเหตุสุดวิสัย เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว ฯลฯ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หมายเหตุ (ถ้ามี): ผู้สมัครไม่สามารถเดินทางมาทดสอบได้

**ขั้นที่ 3: แนบสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้า**

แนบเอกสาร \*
แนบเอกสาร
(ไม่เกิน 10 MB ต่อเอกสาร)
คลิก x เพื่อลบไฟล์แนบ

1)
OPDC2.pdf

147.78 kB
✕

<
บันทึกข้อมูล

ข้อมูลเดิมที่เคยกรอกจะถูกแสดงขึ้นมาโดยอัตโนมัติ ซึ่งผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลทั้งหมดของหนังสือแจ้งล่าช้าฉบับที่ตนเองเป็นผู้สร้างเท่านั้น

คลิกเพื่อแนบเอกสารสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าใหม่

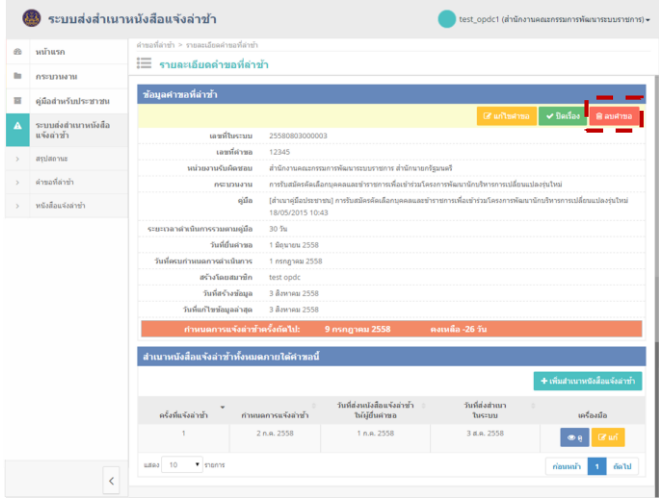
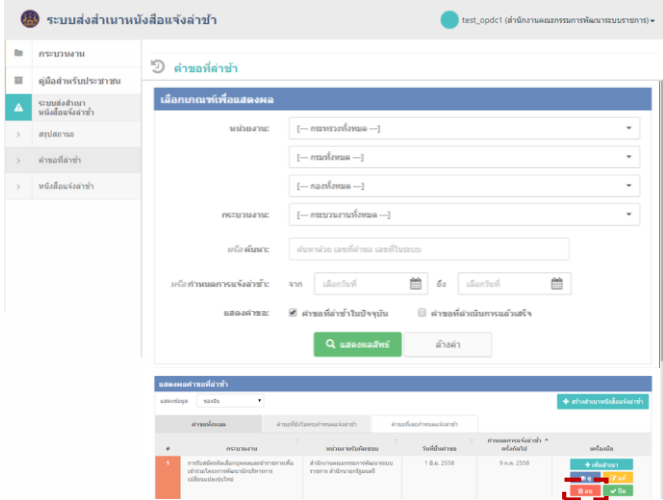
เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จคลิก “บันทึกข้อมูล”

# 11. ลบคำขอที่ล่าช้า

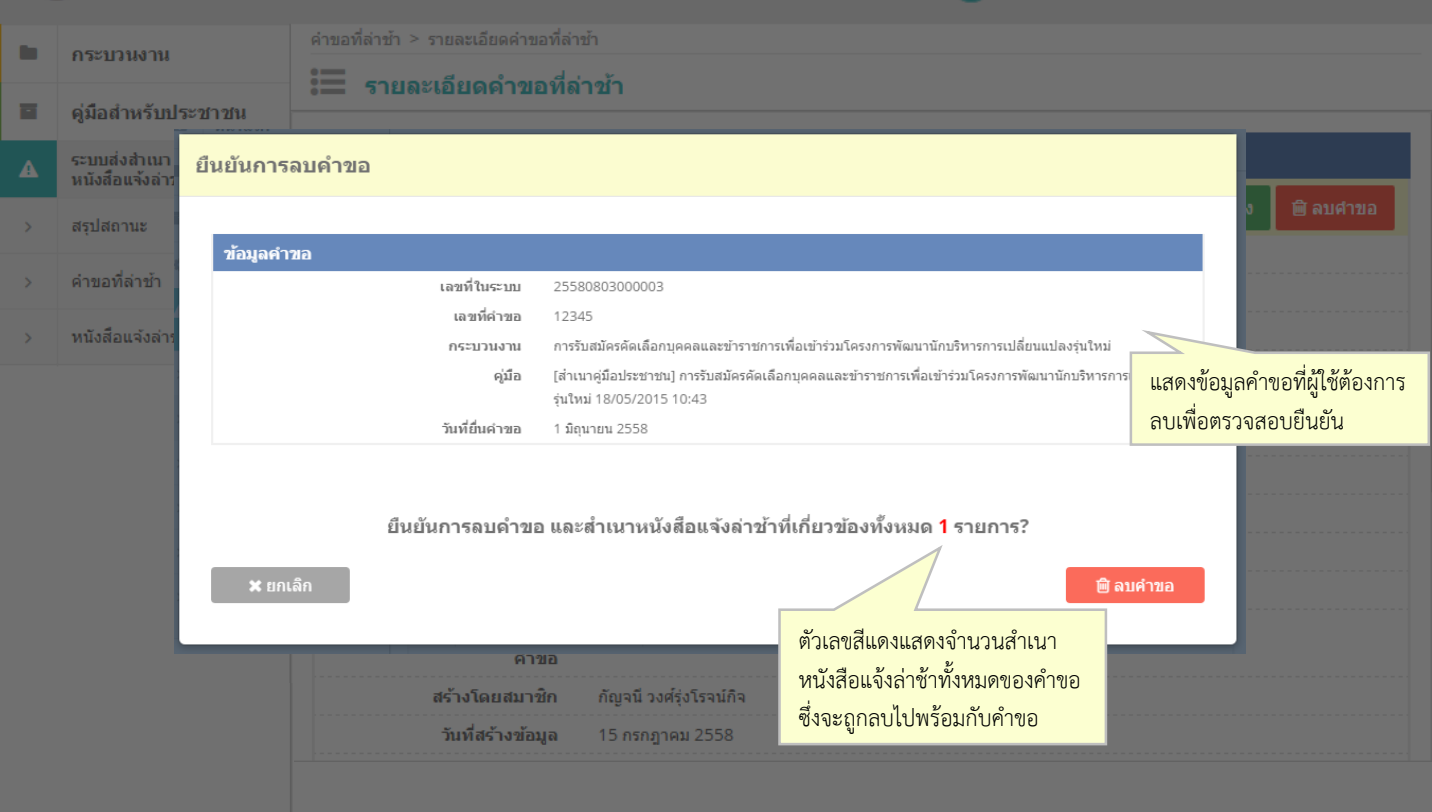
ผู้ใช้งานสามารถลบคำขอเฉพาะที่ตนเองเป็นผู้สร้างเท่านั้น โดยสามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้...

1 ค้นหาคำขอที่ต้องการลบจากหน้า “คำขอที่ล่าช้า” จากนั้นคลิกปุ่ม “ลบ” (สีแดง)

2 เมื่อพบคำขอที่ต้องการลบในหน้า “รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า” คลิกปุ่ม “ลบคำขอ” (สีแดง)



เมื่อคลิกปุ่ม “ลบ” หรือ “ลบคำขอ” ระบบจะแสดงหน้า pop-up เพื่อให้ผู้ใช้งานยืนยันการลบคำขอและสำเนาหนังสือแจ้งล่าช้าทุกฉบับของคำขอนั้นในระบบ

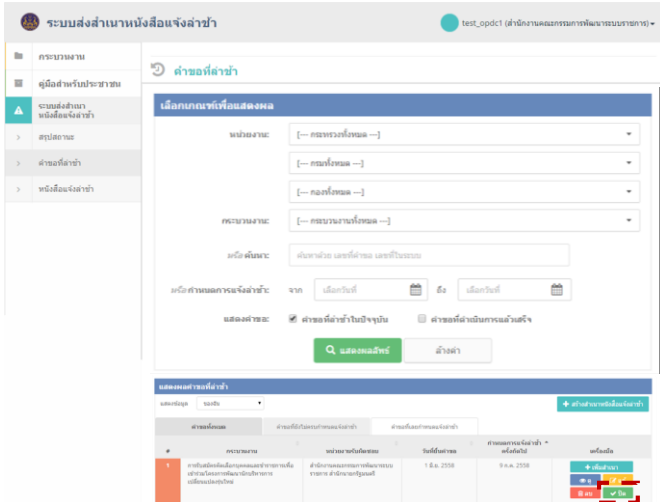




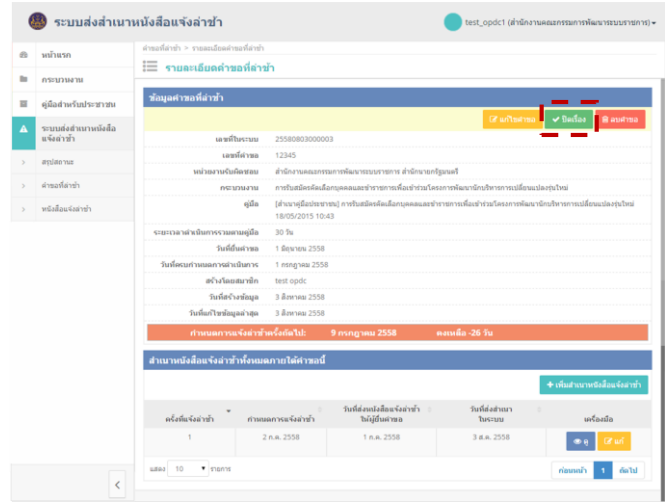
## 12. ปิดเรื่องเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

เมื่อหน่วยงานดำเนินการพิจารณาคำขอที่ล่าช้าแล้วเสร็จ ผู้ใช้สามารถปิดเรื่องการแจ้งล่าช้า เฉพาะที่ตนเองเป็นผู้สร้างเท่านั้น โดยสามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้...

1 ค้นหาคำขอที่ต้องการปิดเรื่องจากหน้า “คำขอที่ล่าช้า” จากนั้นคลิกปุ่ม “ปิด” (สีเขียว)



2 เมื่อพบคำขอที่ต้องการปิดเรื่องในหน้า “รายละเอียดคำขอที่ล่าช้า” คลิกปุ่ม “ปิดเรื่อง” (สีเขียว)



เมื่อคลิกปุ่ม “ปิด” หรือ “ปิดเรื่อง” ระบบจะแสดงหน้า pop-up เพื่อให้ผู้ยืนยันการปิดเรื่อง

