

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

หน่วยงาน กองบริการงานอนุญาตโรงงาน ๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๑	การกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	เพื่อนำคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดมาเป็นแนวทางในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมของหน่วยงาน	หน่วยงานมีคุณธรรมเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	มีคุณธรรมเป้าหมาย ๕ เรื่อง	มีคุณธรรมเป้าหมายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมของหน่วยงาน		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพแสดงการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม กองบริการงานอนุญาตโรงงาน ๒ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

โดยประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม กร.๒ กรอ. มีดังนี้ ปัญหาที่อยากแก้

๑. การไม่รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน

๒. การใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง

ความดีที่อยากทำ

๑. การสวมเครื่องแบบชุดข้าราชการทุกวันจันทร์

๒. การไม่รับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน

๓. การร่วมกิจการสาธารณะประโยชน์

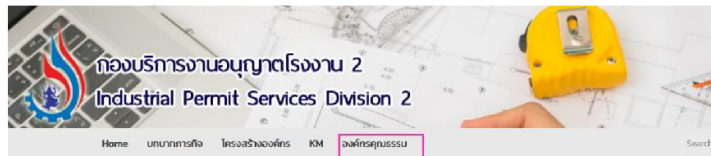
๔. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๒	การจัดทำแผน การดำเนินงานเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรม เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยบุคลากรมีส่วนร่วม ในการพัฒนาหน่วยงาน	เพื่อใช้เป็นกรอบ แนวทางในการ ขับเคลื่อนการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ให้เกิด ค่านิยม และ วัฒนธรรมที่ดี ในองค์กร	หน่วยงานมีแผน ปฏิบัติการด้านส่งเสริม คุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับ คุณธรรมเป้าหมาย ของหน่วยงาน	มีแผน ปฏิบัติการ ด้านส่งเสริม คุณธรรม ๑ แผน	มีกรอบ แนวทาง ในการ ขับเคลื่อน การส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการตามแบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



- องค์กรคุณธรรม**
- ดำเนินโครงการทำงานเชิงป้องกันองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - ประกาศเจตนารมณ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 - แบนธงแบบประกาศเจตนารมณ์ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม
 - แผนปฏิบัติการป้องกันและส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



รายละเอียดตามลิงค์

http://regm.diw.go.th/cluster๒/?page_id=๕๖๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๕	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “วินัย”								
	การสวมเครื่องแบบ ข้าราชการ ทุกวันจันทร์	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรม เรื่อง “วินัย” ๒. เพื่อดำเนินการตาม เป้าหมายความดี ที่อยากทำ เรื่อง “การสวม เครื่องแบบ ข้าราชการ ทุกวันจันทร์”	๑. บุคลากรในหน่วยงาน สวมเครื่องแบบ ข้าราชการมา ปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ ๒. หน่วยงานรายงาน ผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อม แนบเอกสาร หลักฐานที่ เกี่ยวข้องตาม แบบรายงานฯ	-	บุคลากรสวม เครื่องแบบ ข้าราชการ มาปฏิบัติงาน ในวันจันทร์		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการให้บุคลากรในหน่วยงานใส่เครื่องแบบชุดข้าราชการในวันจันทร์



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๖	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “สุจริต”								
	การถือปฏิบัติตาม มาตรการขับเคลื่อน นโยบายไม่รับ ของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ “NO GIFT POLICY” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรม เรื่อง “สุจริต” ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมาย ความดีที่อยากทำ เรื่อง “การไม่รับ ทรัพย์สินหรือ ผลประโยชน์อื่นใด ที่อาจส่งผลต่อ การปฏิบัติหน้าที่”	๑. หน่วยงานมี กิจกรรมที่สื่อถึง การรับทราบ และถือปฏิบัติ ตามมาตรการ NO GIFT POLICY ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงาน รายงานผล การดำเนิน กิจกรรม พร้อมแนบ เอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องตาม แบบรายงานฯ	มีกิจกรรม ที่สื่อถึง การรับทราบ และถือปฏิบัติ ตามมาตรการ NO GIFT POLICY ๑ กิจกรรม	บุคลากร รับทราบ นโยบายและ แนวปฏิบัติ เรื่อง NO GIFT POLICY		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

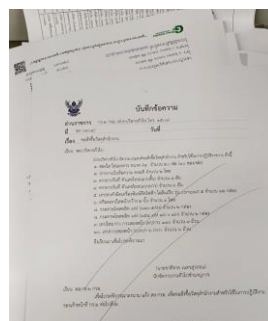
กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการตามบันทึกข้อความ ฝ่ายเลขานุการกลุ่มงานจริยธรรม (กลุ่มวินัยฯ)
ที่ อก.๐๓๑๘/ว๓๓๐ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยดำเนินการตามกรอบเวลาการดำเนินการขับเคลื่อน
องค์กรคุณธรรมระดับกอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรมโรงงานอุตสาหกรรม
และการถือปฏิบัติตามมาตรการขับเคลื่อน
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
“NO GIFT POLICY” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๗	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง”								
	การใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากรใน หน่วยงาน เรื่อง “พอเพียง” ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่ อยากทำ เรื่อง “พอเพียง”	๑. หน่วยงานมี กิจกรรมที่แสดงให้เห็น ว่ามีการใช้ ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงาน รายงานผล การดำเนิน กิจกรรม พร้อมแนบ เอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องตาม แบบรายงานฯ	มีกิจกรรม ที่แสดงให้เห็น ว่ามีการใช้ ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า ๑ กิจกรรม	บุคลากร รับทราบ นโยบายและ แนวปฏิบัติ		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามเป้าหมาย “พอเพียง” โดยการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ร่วมมือกันปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอในการใช้ทรัพยากรอย่าง
คุ้มค่า



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๘	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “จิตอาสา”								
	การรักษาความ สะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยใน หน่วยงาน การร่วมกิจกรรม สาธารณะประโยชน์	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากรใน หน่วยงาน เรื่อง “จิตอาสา” ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมาย ปัญหาที่ยากแก้ และความดีที่ อยากทำ เรื่อง “จิตอาสา”	๑. หน่วยงานมี กิจกรรมการรักษา ความสะอาดและ ความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในที่ ทำงาน ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงาน รายงานผล การดำเนิน กิจกรรม พร้อมแนบ เอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องตาม แบบรายงานฯ	มีกิจกรรม ที่การรักษา ความสะอาด และความ เป็นระเบียบ เรียบร้อยใน ที่ทำงาน ๑ กิจกรรม	บุคลากร รับทราบ นโยบายและ แนวปฏิบัติ		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามเป้าหมาย “จิตอาสา” โดยการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ทำกิจกรรม ๕ส เพื่อรักษาความสะอาด
และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน



ก่อนทำ

หลังทำ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๙	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “จิตอาสา”								
	การรักษาความ สะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยใน หน่วยงาน การร่วมกิจกรรม สาธารณะประโยชน์	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากรใน หน่วยงาน เรื่อง “จิตอาสา” ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่ อยากทำ เรื่อง “จิตอาสา”	๑. หน่วยงานมี กิจกรรมที่เป็น สาธารณะ ประโยชน์ ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงาน รายงานผล การดำเนิน กิจกรรม พร้อมแนบ เอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องตาม แบบรายงานฯ	มีกิจกรรม ที่เป็น สาธารณะ ประโยชน์ ๑ กิจกรรม	บุคลากร รับทราบ นโยบายและ แนวปฏิบัติ		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามเป้าหมาย “จิตอาสา” ภารกิจสาธารณะประโยชน์ โดยการร่วมการตรวจโรงงานที่ใช้สารแอมโมเนียเป็นสารทำความเย็น เพื่อเป็นการรณรงค์และส่งเสริมความปลอดภัยในช่วงฤดูร้อน



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๑๐	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “กตัญญู”								
	การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากรใน หน่วยงาน เรื่อง “กตัญญู” ๒. เพื่อดำเนินการ ตามเป้าหมาย ปัญหาที่ยากแก้ และความดีที่ อยากทำ เรื่อง “กตัญญู”	๑. หน่วยงานมี กิจกรรมที่แสดงให้เห็น ว่ามีมีการ อนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงาน รายงานผล การดำเนิน กิจกรรม พร้อมแนบ เอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องตาม แบบรายงานฯ	มีกิจกรรมที่ แสดงให้เห็น เห็นว่ามีมีการ อนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ๑ กิจกรรม	บุคลากร รับทราบ นโยบายและ แนวปฏิบัติ		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๑๐๐

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คัดแยกขยะเพื่อนำไปรีไซเคิล



ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลสัมฤทธิ์		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
๗	หน่วยงานรายงาน ผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม “แผนปฏิบัติการ ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” รอบ ๖ เดือน	เพื่อกำกับติดตาม การดำเนินงานตาม “แผนปฏิบัติการ ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ของหน่วยงาน ให้บรรลุเป้าหมาย ตามตัวชี้วัดและกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	๑. หน่วยงานมีผลสำเร็จ ในการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อย ๗ กิจกรรม ๒. หน่วยงานมีการรายงาน ความคืบหน้า ปัญหา/ อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการขับเคลื่อน การดำเนินงาน ให้บรรลุตามเป้าหมาย	มีการรายงาน ผลการดำเนิน กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติ การฯ รอบ ๖ เดือน	๑. มีความ คืบหน้าใน การดำเนิน กิจกรรม ตามแผน ปฏิบัติการฯ ๒. มีการ ชี้แจงปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ เพื่อ ดำเนินงาน ให้บรรลุตาม เป้าหมาย		ม.ค.-มี.ค. ๖๖	คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม กร.๒	๗๓

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : กร.๒ ได้ดำเนินการตามดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อย ๑๑ กิจกรรม เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานให้กลุ่มงานจริยธรรมทราบและมี
ผลการดำเนินกิจกรรมตามเอกสารที่แนบ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ คิดเป็นร้อยละ๗๓.....

- ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....

..... การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ยังไม่พบ ปัญหา/อุปสรรค

ในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม โดยได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ กร.๒ ทุกคนเป็นอย่างดี.....

- ข้อเสนอแนะ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ฯ	ตัวชี้วัด	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะที่จะดำเนินการในระยะต่อไป
๑	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง”			
	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงให้เห็น ว่ามีการใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่มี	คาดว่าจะสามารถดำเนินการตามแผน ได้มากกว่า ๑ กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ	ตัวชี้วัด	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะที่จะดำเนินการในระยะต่อไป
๒	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “จิตอาสา”			
	การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรม พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	มีข้อจำกัดด้านสถานที่ และเวลา	กำหนดวัน เวลา และวิธีการดำเนินการต่อไป
๓	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “จิตอาสา”			
	การร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรม พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่มี	คาดว่าจะสามารถดำเนินการตามแผนได้มากกว่า ๑ กิจกรรม
๔	ชื่อคุณธรรมเป้าหมาย “กตัญญู”			
	การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. หน่วยงานมีกิจกรรมที่แสดงถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑ กิจกรรม ๒. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรม พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานฯ	ไม่มี	คาดว่าจะสามารถดำเนินการตามแผนได้มากกว่า ๑ กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ	ตัวชี้วัด	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะที่จะดำเนินการในระยะต่อไป
๕	การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้	หน่วยงานมีการประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรในสังกัดได้ อย่างน้อย ๑ คน และประกาศยกย่องไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มีขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ	คาดว่าจะแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด
๖	การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	หน่วยงานมีการประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานที่มีการส่งเสริมคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ หน่วยงาน และประกาศยกย่องไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มีขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ	คาดว่าจะแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด
๗	หน่วยงานรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” รอบ ๙ เดือน	<p>๑. หน่วยงานมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. หน่วยงานมีบรรยากาศเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>๓. หน่วยงานมีการรวบรวมผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ โดยจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม</p>	การดำเนินกิจกรรมบางอย่างมีขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งมีข้อจำกัดด้านสถานที่และเวลา	คาดว่าจะดำเนินการได้ครบถ้วน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ	ตัวชี้วัด	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะที่จะดำเนินการในระยะต่อไป
๘	การประเมินตนเองในแบบรายงานการประเมินองค์กรคุณธรรม	หน่วยงานดำเนินการ ประเมินตนเองในแบบรายงานการประเมินองค์กรคุณธรรม	ไม่มี	สามารถดำเนินการจัดทำแบบรายงานการประเมินองค์กรคุณธรรมได้อย่างครบถ้วน

ผู้รายงานนายมนตรี พรหมศิลา..... ตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ.....

โทรศัพท์.....๐.๒๔๓๐.๖๓๐๖ ต่อ.๑๕๐๑.....มือถือ๐.๙๔๖๒ ๓๕๕๓๖..... E-mail :khuntree@outlook.com.....